



ELŐTERJESZTÉS

**Maglód Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. június 19-i ülésére**

6. napirend

- Napirend tárgya:** Óvodaigazgatói pályázat elbírálása
(Maglódi Szivárvány Óvoda)
- Előadó:** Kérges László polgármester
- Készítette:** dr. Takács Béla jegyző
- Mellékletek:** Gönczy Judit pályázata

**Az előterjesztés (határozati javaslat) elfogadása
nyilvános ülésen minősített többségű
szavazást igényel.**

Az érintett kérésére zárt ülést kell tartani!

[Mötv. 46 § (2) bekezdés b) pont]

Bizottsági tárgyalásra:

– Kulturális, Oktatási, Sport és Ifjúsági Bizottság (KOSIB)

JEGYZŐI ZÁRADÉK

Az előterjesztéshez és határozati javaslatához jogi kifogást nem emelek.

Maglód, 2025. június 10.

**Dr. Takács Béla sk.
jegyző**



MAGLÓD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
2234 Maglód, Fő utca 12.

ELŐTERJESZTÉS
Maglód Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. június 19-i ülésére

6. napirend: Óvodaigazgatói pályázat elbírálása (Maglódi Szivárvány Óvoda)

Előadó: Kérges László polgármester

Készítette: dr. Takács Béla aljegyző

Mellékletek: Gönczy Judit pályázata

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. augusztus 14-ével a Maglódi Szivárvány Óvoda vezetőjének megbízatása lejár. Mivel az álláshely betöltése pályázat útján történik, a szükséges felhívást a Képviselő-testület márciusi ülésén el is fogadta.

A törvény szerint a megbízás határozott időre, maximum 5 évre adható.

A pedagógusok új életpályájáról 2023. évi LII. törvény a következőkről rendelkezik:

„37. § [Pályáztatás]

(1) Nyilvános pályázatot kell kiírni, ha ez a munkáltató, állami fenntartású köznevelési intézmény esetén az igazgató javaslatára a fenntartó döntése alapján a munkakör betöltéséhez szükséges. Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható, kivéve az egyházi és magán fenntartású köznevelési intézmény igazgatóját. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.

(2) Pályázat kiírása esetén csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn.

(3) A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.

(4) A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé lehet tenni.

(5) A munkáltató kezeli a pályázó személyes adatait a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítéséről szóló döntés meghozatalának időpontjáig, kivéve ha a pályázó adatai további kezeléséhez hozzájárul, abból a célból, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.”

„73. § [Vezetői megbízás]

(1) A vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató (a továbbiakban együtt: igazgató) láthat el. A többcélú köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységét intézményegység-vezető vezeti. A Kormány rendelete határozza meg az igazgató (főigazgató) helyettese, valamint az egyéb vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit.

(2) *Nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható. Ha a nevelési-oktatási intézményben az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás kizárólag nemzetiségi nyelven folyik, vagy a tanulók több mint fele kétnyelvű nemzetiségi iskolai nevelésben-oktatásban vesz részt, igazgatói megbízást az kaphat, aki a nemzetiségi óvodai nevelésben, iskolai nevelésben-oktatásban pedagógus-munkakört tölthet be. Azonos feltételek esetén előnyben kell részesíteni azt, aki a nemzetiséghez tartozik.*

(3) *A vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratí időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.”*

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a következőkről rendelkezik:

„4. § (1) *A köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésére irányuló pályázati felhívásban meg kell jelölni*

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,*
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,*
- c) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és – ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza – a jogviszony megszűnésének időpontját,*
- d) az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,*
- e) a munkavégzési hely megjelölését,*
- f) a pályázat elnyerésének feltételeit,*
- g) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá*
- h) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.*

(2) *A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján a Kormány rendeletében kijelölt személyügyi központ a számára megküldött pályázati felhívást a személyügyi központról és a Községi Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszerrel, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 716/2021. (XII. 20.) Korm. rendelet alapján közzéteszi. Emellett a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató a honlapján, valamint székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon közzéteszi.*

(3) *Ha a (2) bekezdés szerinti közzétételre nem kerül sor, akkor a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató*

- a) a honlapján, valamint*
- b) székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon teszi közzé.*

(4) *A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak*

- a) a (2) bekezdés szerint a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől,*
- b) a (3) bekezdés szerinti közzétételtől*

számított tizenöt napnál – a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál – rövidebb nem lehet.

(5) A pályázónak a pályázathoz csatolnia kell

- a) szakmai önéletrajzát,
- b) a foglalkoztatás jogszabályban előírt feltételei igazolására szolgáló iratokat,
- c) a munkáltató vezetésére kiírt pályázathoz a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját.

(6) Az igazgatói, főigazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását –

- a) a tankerületi központ vezetője,
 - b) a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője,
 - c) más fenntartónál a megbízási jogkör gyakorlójának megbízottja
- (a továbbiakban együtt: pályáztató) látja el.

(7) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

(8) A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc, vagy – ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri – hatvan napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat. A (6) bekezdés b) pontja esetében a pályázatokat a közgyűlés vagy a képviselő-testület részére a benyújtási határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.”

26. § (1) Nevelési-oktatási intézményben az igazgatói (főigazgatói) megbízás feltétele:

- a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a 2. mellékletben meghatározott szakképzettség, középiskolában pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség,
 - b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség,
 - c) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint
 - d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.
- ...

Az állásra egyedül a jelenlegi igazgató, Gönczy Judit óvodapedagógus nyújtott be pályázatot határidőn belül. A pályázati eljárás során megállapítottuk, hogy a pályázó megfelel az óvodavezetői állás betöltéséhez szükséges feltételeknek. A pályázó nyilatkozott, hogy a nyílt üléshez hozzájárul, valamint hozzájárult ahhoz is, hogy a döntéshozók maradéktalanul megismerhessék a pályázati anyagot.

A pályázatot az előterjesztéshez csatolom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

1. Maglód Város Önkormányzat Képviselő-testülete Gönczy Juditot 2025. augusztus 15. napjától 2030. július 31. napjáig terjedő öt éves határozott időtartamra megbízza a **Maglódi Szivárvány Óvoda** (2234 Maglód, Lövéte utca 10-12.) igazgatói munkakörének ellátásával.
2. Maglód Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az igazgató havi illetményét 2025. augusztus 15. napjától bruttó 878.764,- Ft összegben, igazgatói megbízási díját havi bruttó 192.270,- Ft összegben, **bruttó havi illetményét** a Maglód Város Önkormányzata fenntartásában működő óvodákban pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakat megillető fenntartói pótlékról szóló 18/2022.(VIII.29.) önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű Maglód pótlékkal és EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ pótlékkal mindösszesen **1.187.404,- Ft összegben állapítja meg**.
3. **Határidő:** alkalmazási okiratok elkészítésére: 2025. augusztus 10.
Felelős: polgármester

Maglód, 2025. június 10.

**Kérges László sk.
polgármester**

Mellékletek

PÁLYÁZAT

A MAGLÓDI SZIVÁRVÁNY ÓVODA

cím: 2234 Maglód, Lövéte u.10-12.

OM-azonosító: 203014

IGAZGATÓI ÁLLÁSHELYÉNEK BETÖLTÉSÉRE



Címzett:

Fenntartó neve: Maglód Város Önkormányzat
Cím: 2234 Maglód, Fő u. 12.
E-mail cím: bobak.marta@maglod.hu

Pályázó:

Pályázó neve: Gönczy Judit
Cím: 2230 Gyömrő, Szent István út 73.
E-mail cím: gonczyjudit@gmail.com

Maglód, 2025. 04.14.

Tartalom

Szakmai végzettségek, tanulmányok	12
BEVEZETÉS	14
PEDAGÓGIAI HITVALLÁSOM	16
VEZETŐI HITVALLÁSOM	17
ÓVODAI HELYZETKÉP	19
1. Az intézményhez kapcsolódó általános információk	19
2. Az intézmény története, helye a város nevelési-oktatási rendszerében	20
3. Infrastrukturális helyzetkép az elmúlt 5 év megvalósulásának tükrében	21
4. Humánerőforrás – alkalmazotti létszám	22
5. Szervezeti – vezetési jellemzők	24
Az intézmény kapcsolatrendszere	25
Pedagógiai, szakmai tevékenység	26
VEZETŐI PROGRAMOM	36
1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása	37
1.1 A gyermeki fejlődés támogatása és biztosítása érdekében	37
1.2 A mérési – értékelési folyamatok eredményeinek beépítése érdekében	37
1.3 A reflektív pedagógiai kultúra elsajátítása érdekében.....	37
1.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása érdekében	38
2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása.....	40
2.1 A jogszabályi követelmények betartása és betartatása érdekében	40
2.2 Az intézményi erőforrásokfeltérképezése és fejlesztése	40
2.3 A biztonságos, esztétikus tárgyi- és infrastrukturális feltételek megteremtése és megóvása	41

2.4	Az intézményi gazdálkodás	41
2.5	Az intézményi működés nyilvánossága	42
3.	Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	44
3.1	A változás menedzselése	44
4.	Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása	46
4.1.	A vezetői jogkörök felelősségi és hatásköri meghatározása	46
4.2	Önfejlesztés	47
4.3	Az intézményi szakmai célok és az egyéni karrierépítési motivációk összehangolása	47
5.	A vezetői kompetenciák fejlesztése	49
5.1	Az intézményvezetői munka hatékonyságának növelése	49
ZÁRSZÓ		51
MELLÉKLETEK		52
OKLEVELEK		53
ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY		69
AJÁNLÁSOK		70

KÍSÉRŐLEVÉL

Alulírott Gönczy Judit a KÖZSZOLGÁLÁS honlapon 2025.03.24.-én meghirdetett (103948 azonosító számú), a Maglódi Szivárvány Óvoda (2234 Maglód, Lövéte u. 10-12.) óvodaigazgatói állására szóló pályázatot a mellékelt vezetői programommal megpályázom.

Maglód, 2025.04.14.

.....
Gönczy Judit
pályázó aláírása

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Személyes felelősséget vállalok:

- a Maglódi Szivárvány Óvoda pedagógiai programjában foglaltak
- a Maglód Város Önkormányzat, mint fenntartó Fejlesztési tervében foglaltak (és speciális elvárások) és a Maglódi Szivárvány Óvoda Intézmény Fejlesztési tervében megfogalmazott célkitűzésekre épített és
- a jelen vezetési programban megtervezett fejlesztési elképzelések magas szintű megvalósítására.

Maglód, 2025.04.14.

.....
pályázó aláírása

A VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS

Munkakörömnél fogva vagyonyilatkozat-tételre kötelezett személy vagyok, ezért a Maglód Város Önkormányzatnál, mint fenntartónál vagyonyilatkozattal rendelkezem. Érvényessége 2027.03.30-ig szól.

Továbbá előzetes kötelezettséget vállalok arra, hogy nyertes pályázóként a 2007. évi CLII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdése szerinti időben vagyonyilatkozatot teszek.

Maglód, 2025.04.14.

.....
pályázó aláírása

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott, Gönczy Judit hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbá hozzájárulok, hogy a pályázati anyagomat a vonatkozó jogszabályok szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik.

Maglód, 2025.04.14.

.....
Gönczy Judit
pályázó aláírása

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Miután leérettségiztem képesítés nélküli óvónőként kezdtem a pályámat -Gyömrőn az I.sz. Napközis Óvodában-, melyre még az akkori törvények lehetőséget adtak. Ellenben az élet úgy hozta, hogy a családalapítás fontosabbá vált számomra. Így az óvodapedagógusi tanulmányaimat később kezdtem el, melyben az akkori munkáltatóm támogatott, bátorított a



képesítés megszerzésére. Az óvóképző főiskolai tanulmányaimat, 2000 szeptemberében kezdtem meg és 2001. őszén felvételt nyertem korábbi óvodai munkahelyemre Gyömrő Város Önkormányzatának Arany Óvodájába (időközben megváltozott az intézmény neve), ahol 2015. február 28-ig voltam a nevelőtestület tagja. Szívesen dolgoztam ott nap mint nap, mely számomra nem csak egy munkahely volt, hanem jól is éreztem magam a napi tevékenységeim közben és igyekeztem kellő figyelemmel lenni a rám bízott gyermekek nevelésére, tanítására. A feladataim során törekedtem a precizításra, pontosságra és úgy érzem kellő figyelemmel voltam a kollégáim és a szülők problémáira is, mely érintette a gyermekek nevelését, ill. óvodánk működését. Ennek köszönhetően, az óvoda vezetője támogatta a fejlesztőpedagógusi szakvizsgás tanulmányaimat 2004-2007 között, így a megszerzett tudásomat szintén a gyermekek javára tudtam használni gyermek csoportjaimon belül. A képzést követően már tudtam, hogy a gyermekek egyéni fejlesztése sem történhet másként, mint játékon és mozgásfejlesztésen keresztül.

Ekkor kezdtem el érdeklődni a mozgásterápiák iránt, mely segítségül szolgál a tanulási nehézségek megelőzésére és oldására. Mivel nem volt még ilyen jellegű képzésben részem, ezért csak a mindennapos játékos irányított mozgással igyekeztem a gyermekeket fejleszteni és a játékba integrált tanulással. **A játék és mozgás ugyanis nagyhatalom az óvodás gyermekek életében, amit én magam is hiszek és vallok.** Hiszen a gyermekek ezen tevékenységeiken keresztül ismerik meg önmagukat (ki vagyok én) és képességeiket (mi mindenre vagyok képes). Ezt szem előtt tartva dolgoztam azon, hogy minél szélesebb körben és az óvoda minden gyermeke számára egyre gazdagabb és változatosabb legyen a mozgás lehetőség úgy épületen, azaz csoportszobán belül, mint az óvoda kültéri játszóudvarán. A nevelőtestület tagjai

meggyőzhetőek voltak arra vonatkozólag, hogy a csoportba bevihetőek legyenek a tornatermi játékeszközök (szivacsabda, tölcser, tornaszőnyeg stb.) Ennek okán az eszközöket a gyermekek szabad játéktevékenység közben önállóan előre megbeszélt szabályok betartásával használhatták. Az óvoda udvarán kihasználva még a szabad területeket az aszfaltos bejáratí részén kialakítottuk a kerékpározásra is alkalmas útszakaszt. Nagyon büszke voltam, amikor az óvoda vezetője meggyőzhető volt ezen tevékenységre és segített beszerezni az óvodai kerékpárokat, futóbicikliket. Nem volt olyan nap, hogy elmaradt volna a gyerekek részéről ez a közkedvelt tevékenység. Jó volt látni, hogy már otthonról a nagyobbak, ügyesebbek kerékpárral érkeztek az óvodába. Természetesen a saját kerékpárjaikat is használhatták az óvodai kerékpározás alkalmával. Nagy sikere volt évről-évre az óvodai kerékpárkerülőnek, mely a környező utcák lezárása mellett került megrendezésre.

Azontúl, hogy a szakmai munkámat igyekeztem elsősorban a gyermekek kedvére és javára végezni, fontosnak tartottam a kollégáimmal a szoros szakmai kapcsolattartás kialakítását, ahogy az intézményvezetőjével is. Tettem ezt azért, hogy a nevelőtestület által megfogalmazott célkitűzéseket, ill. a saját ötleteimet is minél hatékonyabban megtudjuk valósítani, ha azok elfogadásra kerültek. A közös munkánk, a közösen szerzett sikereink, elismerések a partnereinktől egyre jobb munkahelyi légkört eredményezett. Szorosabbá váltak a munkatársi kapcsolatok, nyitottabbá váltunk egymás iránt. Ennek köszönhetően az óvoda munkatársi közössége Közalkalmazotti Tanács tagjai közé szavazott, ahol a tanács tagjai elnöknek neveztek meg. Ezt követően, hogy soroljam a szakmai munkám kapcsán történő ranglétrán való előre lépésemet, az intézményvezetője felkért 2012-ben a vezető-helyettesének. Vezető helyettesi feladataim során is fontosnak tartottam a menedzser szemléletű intézményvezetést, a szakmai innovációt, ill. a személyes részvételt a minőségfejlesztésben, továbbá a gondos és pontos, realitásokra épülő tervezést, a folyamatok végig vitelét, a tervszerű ellenőrzésben való részvételemet és a javító szándékú értékelésemet. Fontos volt számomra a dolgozók bevonása a döntések előkészítésébe és természetesen a jól előkészített döntéseket fel is vállaltam. Mind ehhez véleményem szerint rendelkezem kellő vállalkozó kedvvel, konszenzuskészséggel, küzdőszellemmel és elkötelezettséggel. Céloknak és feladatommak tekintettem az intézményben az értékek megőrzését, az elindult szakmai és intézményi folyamatok tovább vitelét, fejlesztését, gazdagítását.

Az óvoda vezetője megtapasztalva munkabírásomat, rátermettségemet, felkínálta számomra azt a lehetőséget, hogy ő szívesen támogatja az Én óvodavezetői szakvizsgás képzésemet, mert nyugdíjazásához közeledve szeretne volna átadni nekem a „stafétabotot”. Elfogadva a felkínált lehetőséget 2013-ban elkezdtem az említett szakvizsgás képzést, amit 2015 januárjában fejeztem be.

Mindeközben Gyömrőn az óvodákat összevonták és az Arany Óvoda, ahol dolgoztam tagóvoda lett. Vezetőm 2014-ben nyugdíjazását kérte, engem három hónapra ideglenesen kineveztek vezetőnek, amíg az új alapító okirat nem került hivatalosan is bejegyzésre a Magyar Államkincstárnál. Ezt követően vezető-helyettes lettem ismét a hét csoportos óvodánkban. Az új óvodavezetővel együttműködő és probléma mentes volt a munka kapcsolatom. Időközben az óvodavezetői szakvizsgás képzést, ahogy már említettem 2015. januárjában befejeztem.

Ezidőben Maglódon - ahol jelenleg is dolgozom - az önkormányzat óvodavezetői pályázatot írt ki a településen újonnan épülő óvodájuk számára. Némi rábeszéléssel családom és egy barátnőm (aki szintén óvodapedagógus) hatására beadtam a pályázatomat Maglód város képviselő testületének. A pályázók közül nekem szavaztak bizalmat, ami nagy kihívás volt számomra, így vegyes érzelmekkel fogadtam a kinevezésemet és a vele járó feladatokat. Ezzel együtt azonban új lehetőségek is megnyíltak előttem, hiszen egy újonnan épülő, korszerű, modern óvodának a vezetője lettem. Örömmel töltött el a hónapok múlásával, hogy lépésről-lépésre szakmailag részese és felelőse lehettem óvodánk működésének kialakításában. Izgalmas volt annak idején az első gyermekek felvétele, de ugyanígy a kollágák állásinterjúi is, hogy kiválasszam az általam ítélt legalkalmasabbakat az óvodai ellátás feladataira. Örömteli számomra visszagondolni azon pillanatokra, amikor a szülők hálásak voltak, hogy lakókörnyezetükhöz közel létesülő óvodában kezdhették meg gyermekeik az óvodás éveiket, ahogy a felvételt nyert kollégáim is szívesen és lelkesen vettek részt a gyermekek fogadásában a még teljesen új és “érintetlen” óvodai környezetben. Hálás vagyok még mindig azért a sok segítségért és bizalomért, amit Maglód Város Önkormányzatának képviselőitől és az ott dolgozó tisztviselőktől kaptam. Megkönnyítették számomra ugyanis a város- és hagyományaik megismerését, ezzel együtt a beilleszkedésemet a város életébe. Nem utolsó sorban pedig támogatták a munkámat az óvoda törvényes és szakmai kialakításához szükséges feltételek megteremtéséhez.

A pedagógiai program kivételével önállóan készítettem el az intézmény belső szabályzó dokumentumait is, amit 2015. szeptember közepéig a nevelői közösségünk áttekintett (SzMSz; Házi rend; Éves munkaterv), majd az általuk kért és javasolt változtatások figyelembevételével elfogadásra került. A Pedagógiai Program elkészítése, ahogy említettem a nevelői közösség közös munkájának eredményeképpen valósult meg. A kollégákkal éppen csak megismertük egymást és szinte azonnal nem kis feladatot kellett közösen megoldanunk, mint az óvoda szakmai működésének egyik legfontosabb dokumentumának elkészítését, hiszen 2015. szeptember 1-től megkezdtük az óvodai nevelést.

Így a közösen elfogadott óvodai pedagógiai programunk szellemiségében olyan gyermekeket igyekszünk nevelni, akik érzelmeiben gazdagok, szeretetet adni és kapni tudók, akiknek fejlett a kommunikációs és együttműködő képességük. Büszke vagyok arra, hogy kollégáim elfogadták azt az elképzelésemet, hogy óvodánkban megvalósuljanak a játszósobai tevékenységek is. Ezen kívül a játéknak és a változatos mozgás lehetőségeknek nagy jelentősége van óvodánkban, mivel részei pedagógiai célkitűzéseinknek.

Én magam is részt veszek a gyermekek mozgásfejlesztésében, mint fejlesztő óvodapedagógus és immár második éve alkalmazom a Komplex Mozgásterápiát, amit mesterprogramomban is célul tűztem ki. Egyéni és mikrocsoportos foglalkozásokat szervezek azon gyermekek számára, kiknek figyelem fejlesztésre van szükségük, ill. tanulási és magatartási problémákkal küzdenek. Nem utolsó sorban a mozgásterápiával gyorsítható a gyermekek logopédiai fejlesztése is, így ez év szeptemberétől a beszédfejlesztésben részesülő gyermekek számára szintén csoportos mozgásterápiát tartok heti négy alkalommal.

Úgy érzem, hogy a Maglódi Szivárvány Óvodában töltött évek alatt a nevelőtestület, azaz a közösségünk aktív tagja tudtam lenni. Személyiségemből fakadóan kedvelem az építő jellegű vitákat, mert hiszem, hogy azok visznek minket a legjobb megoldás irányába. Érvelés során próbálok érzelmeim helyett objektíven, tények alapján érvényesülni, konszenzusos megegyezésre törekedni. Véleményemet, tapasztalataimat szeretem megosztani kollégáimmal, nyitott vagyok a változásokra, a megújulásra és az új feladatok ellátására.

Az irodám egész nap nyitva áll a kollégák és a szülők előtt, problémáikra,

meglátásaikra partnerként reagálok, ha szükséges azokról egyeztetek a nevelőtestülettel. Az engem, vagy az intézményt érintő kritikákat igyekszem nem sértésként megélni, hanem elgondolkodom azok tényyszerűségén és igyekszem változtatni, ha azt úgy ítélem meg. Legyen szó nem megfelelő magatartásformákról, tevékenységekről, vagy folyamatokról.

Szakmai végzettségek, tanulmányok

Évek	Képzések	Végzettség
2000-2003	Felsőfokú Óvónőképző	óvodapedagógus
2004-2007	Fejlesztőóvodapedagógus szakvizsga	fejlesztő óvodapedagógus
2013-2015	Szakvizsgázott vezető óvodapedagógus	vezető óvodapedagógus
2025-	Mestervezető	

Szakmai előmenetelem, továbbképzések

Idő	Továbbképzés megnevezése	Óraszám
2010.	Együttműködés fejlesztés	5 óra
2010.	Játék és mozgás több szólamban	5 óra
2015.	Mit? Miért? Hogyan? Kisgyermek testnevelése 2.	30 óra
2015.	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására	30 órás
2018.	Népi játék, néptánc módszertan	8 óra

2020.	Vezetői pályázat elkészítése összhangban a köznevelési és közoktatási intézményekkel szembeni elvárásokkal	6,5 óra
2021.	60 óra Komplex mozgásterápia	60 óra
2021.	20 óra, Intézményvezetők, köznevelési vezetők szakmai továbbképzése	20 óra
2022.	Haladó Komplex Mozgásterápia (25 óra)	25 óra
2022.	12 óra Bepillantás a csoportos Komplex Mozgásterápiás fejlesztésbe	12 óra
2022.	5 óra Raabe XIII. Országos Tanévindító Konferencia	5 óra
2023.	5 óra Raabe XIV. Országos Tanévindító Konferencia	5 óra
2024.	5 óra Raabe XV.Országos Tanévnyitó Konferencia	5 óra
2024.	10 óra A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályzók ismerete	10 óra

BEVEZETÉS

Az óvodaigazgatói állás megpályázásával célom, hogy a jövőben is szeretnék irányt mutatni a Maglódi Szivárvány Óvoda működéséhez és az itt történő szakmai munka sikerességéhez. Az óvodában eltöltött 10 év során nagyon sok tapasztalatot, segítséget, szeretetet és támogatást szereztem a munkám során, mely együttesen motivált arra, hogy elkészítsem ismét a vezetői programomat. Pályázatom elkészítésében természetesen az is szerepet játszik, hogy vezetői munkám folytatását az alkalmazotti - és a szülői közösség töretlen bizalma is inspirálja.

Vezetőként a továbbiakban is törekszem arra, hogy magas színvonalú, kiegyensúlyozott működést és az eredményes pedagógiai munkát segítsem. Ennek érdekében tanulok jelenleg is a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Műszaki Pedagógiai Tanszék** által szervezett **mestervezető** szakirányú továbbképzési szakon. A folyamatos önképzés számomra nagyon fontos, hogy a munkámban az óvodai nevelést érintő kormányzati új elképzelésekről, a fejlesztési lehetőségekről tájékozott, napra kész legyek, ezzel is segítve az intézményemben folyó szakmai munka színvonalának emelését. Kollégáimat is segítem és támogatom a módszertani felkészültségük frissítésében, megújításában, szakmai műhelyek és továbbképzéseken való részvételük által.

Szívügyem az óvoda, a gyermekek nevelése, fejlesztése és oktatása. Ahogy az elmúlt években úgy a jövőben is arra törekszem, hogy a gyermekeknek nyugodt, szeretetteljes légkört teremtsék, ahol a velük foglalkozó óvodapedagógusoktól, és a pedagógiai munkát segítő kollégáktól olyan útravalót kapjanak, mely lehetővé teszi számukra a további életükben való eligazodást, megfelelést, sikert. Szeretem a munkámat, melynek lényeges eleme az emberközpontúság, a közös feladatvállalás, a kiegyensúlyozott munkahelyi légkör. A jövőben szintén kellemes, munkahelyi légkörben, konstruktívan kívánok a gyermekekért kollégáimmal együtt dolgozni. Véleményem szerint, ugyanis a mosolygós, vidám hangulat nélkülözhetetlen egy gyermek intézményben, mert munkánk hatékonyságát és eredményességét is meghatározza.

Vezetői attitűdömmel a már megkezdett úton haladnék tovább. Ez az út az eredményesség és hatékonyság, a pedagógiai program céljainak megvalósítása. Vezetői stílusomon nem kívánnék változtatni. Meggyőződésem, hogy az intézmény klímáját, megítéltetését nagyban befolyásolja a vezetés stílusa, a vezető személyisége. Továbbra is a bizalomra, együttműködésre épülő demokratikus vezetésre törekszem, melyben kiemelt helyen szerepel a nevelőtestület, az alkalmazotti és a szülői közösség együttműködése. Fontos számomra az önállóság, a módszertani autonómia, a szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása, mely magában hordozza kollégáim igényességét, kitartását, hitét és önbizalmát.

A céljaim megvalósulásához távlatokat kell adnom, célirányosan kell haladnom, stratégiákban kell gondolkodnom. Ha szükséges, intézkedési tervet kell készítenem a célok eléréséhez. Ezzel összefüggésben is tiszteletben tartom az önálló véleményeket, javaslatokat, javító, segítő szándékú kritikai észrevételeket. Feladatom része a megvalósítását követően az értékelés, mert ezzel is támogatni kívánom szakmai munkánk sikerét, eredményességét. **Fontosnak tartom ugyanis, hogy óvodánk olyan hely legyen a jövőben is, ahol jó gyermeknek lenni, jó dolgozni, ahová a szülők örömmel és bizalommal hozzák gyermekeiket.**

PEDAGÓGIAI HITVALLÁSOM

Vezesd őket, utat ne tévessz,
S magadhoz mindig hű maradj,
Mert élen állsz, és messze látszol,
Sose feledd: példa vagy!”

(Nagy László)

Ezek a gondolatok segítenek hitvallásom megfogalmazásában mert úgy gondolom, szerencsésnek mondhatom magam, hiszen nemcsak egyszerűen egy szakmám van, hanem hivatásom. Hiszek abban, hogy önzetlen szeretettel, odaadó gondoskodással, példamutatással képes vagyok a gyermekben kifejleszteni azokat a pozitív tulajdonságokat, amelyek elősegítik, hogy jó emberekké váljanak és a társadalom hasznos tagjai legyenek.

A pedagógiai munkámban a következőket tartom kiemelten fontosnak:

- gyermekközpontúság
- a gyermekek tisztelete,
- a gyermeki személyiség és a másság elfogadása
- érzelmi biztonság nyújtása
- családdal való megfelelő kapcsolattartás
- a gyermekek tudásvágyának felkeltése és tudásuk tapasztalati úton való bővítése
- a gyermekek kreativitásának, önkifejező és problémamegoldó személyiségük kibontakoztatása.

Szeretném továbbá, ha az óvodánkból kikerülő gyermekek és szüleik szeretettel emlékeznének mindig a nálunk eltöltött évekre.

VEZETŐI HITVALLÁSOM

"Ha amit teszel, arra inspirál másokat, hogy többet álmodjanak,
többet tanuljanak, többet tegyenek,
és többé váljanak, akkor vezető vagy."

/John Quincy Adams/

Az általam kiválasztott idézet tükrözi a vezetői szerepvállalásra vonatkozó elképzeléseimet. Számomra a vezetői munka essenciája a megbízható szakmai tudásban, empátiában, határozottságban, következetességben rejlik. A vezetői pozíció önmagában nem elég, a jó vezető, akkor képes mások munkáját irányítani, ha emberileg is alkalmas erre a feladatra. Fontos, hogy az egyén és a közösség érdekei találkozzanak. Aki képes úgy tenni a mindennapokban a csapataért, hogy kérdés nélkül kövessék, az saját közösségének hiteles példaképe.

Vezetői feladataim ellátásakor a következőket tartom kiemelten fontosnak:

- beosztott-centrikus vezetői magatartás, melynek lényege, hogy a beosztottak jól érezzék magukat, munkájukkal elégedettek legyenek
- demokratikus vezetőként minden eszközzel igyekszem fokozni a nevelőtestület részvételét a pedagógiai munkában, melyben koordináló szerepet kívánok betölteni
- az intézményi alapidokumentumok mindenkor pontos elkészítése, szükség esetén változtatása, aktualizálása, a benne foglaltak megvalósítása, betartatása
- a vezetői pályázatomban leírtak megvalósítása a gyakorlatban
- a pedagógiai munka minőségi irányítása és fejlesztése
- a Nemzeti köznevelési törvényben meghatározott vezetői feladatok, elvárások maradéktalan megvalósítása
- folyamatos önfejlesztés, az ismeretek átadása a kollégák számára
- a pedagógusok folyamatos tájékoztatása a változásokról
- a tanulás és tanítás, önmagam és mások, valamint az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása
- az egyén és a közösség érdekeinek összehangolása
- az óvoda eddigi eredményeinek megőrzése, továbbfejlesztése, az intézmény hagyományainak ápolása
- a pedagógusok egyenletes terhelésének biztosítása

- megfelelő kommunikációs rendszer működtetése
- átgondolt tervezés, szervezés
- egyértelmű elvárások, hatáskörök és feladatok.

A célmeghatározásból eredő feladatok:

- a nevelő-oktató munka tartalmi szabályozása (Óvodai Nevelés Országos Alapprogram, helyi pedagógiai program)
- a változások szükségességének elfogadása
- kulcskompetenciák fejlesztése
- a mérések eredményeinek javítása
- egészségnevelés, környezeti nevelés, fenntarthatóságra nevelés
- az intézmény eredményességi mutatóinak megőrzése
- optimális személyi, tárgyi környezeti feltételek biztosítása
- költségvetésen kívüli egyéb források felkutatása

Céлом, munkatársi közösségünk stabil közösségének fenntartása a továbbiakban is, akik empátiával, egymást segítve, a változásokat és az adódó konfliktusokat konstruktív módon, közösen képesek kezelni, konszenzusra jutva megoldani. Mindenkinek lehetőséget kívánok nyújtani karrier építési törekvéseinek, tudás és alkotóvágyának kielésére és módszertani szabadságának érvényesítésére.

Ugyanakkor mint vezető, a jogok és kötelességek egyensúlyban tartására, valamint egyenrangú kapcsolatok építésére törekszem. Az egyenrangú kapcsolat alakításában az alap a bizalom, a másik fél megbecsülése, ami nem zárja ki a vélemények ütköztetését, megkívánja az őszinteséget, a tapintatot, a kritika tűrését, a rugalmasságot a közös elhatározások megvalósításában.

Törekszem arra, hogy folyamatosan interakcióba legyek a környezetemmel és a dinamikusán változó folyamatok közben is segítségére legyek az egyének és a csoportok alapigényeinek (kapcsolat, kompetencia, autonómia) kielégítésében és fejlődésük biztosításában.

ÓVODAI HELYZETKÉP

1. Az intézményhez kapcsolódó általános információk

Maglódi Szivárvány Óvoda		
Az Alapító okirat száma		
Az Alapító okirat kelte		
Irányító és felügyeleti szerv		Maglód Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2234 Maglód, Fő u. 12.
Fenntartó és működtető szerv		Maglód Város Önkormányzata 2234 Maglód, Fő u. 12.
OM azonító		203014
Az intézmény	Székhelye	2234 Maglód, Lövéte u. 10-2.
	Jogállás	Önálló jogi személy
	Gazdálkodási jogkör	Részben önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv, önálló munkáltatói- és bér gazdálkodási hatáskörrel
	Az intézmény típusa	Óvoda
	Köznevelési alapfeladata	Iskoláskor előtti nevelés
		Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált ellátása: - hallássérült érzékszervi fogyatékkal élő, - enyhe pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek
	Működési területe	Maglód Város közigazgatási területe – Klotild telep
	Telefonszáma	29/740-508
	E-mail címe	szivarvanyovoda@maglod.hu
	Adószáma	15831237-1-13
	Webes elérhetősége	http://szivarvanyovoda-maglod.hu/

2. Az intézmény története, helye a város nevelési-oktatási rendszerében

Fővárosunk szélétől mindössze 7,4 km-re helyezkedik el a Maglódi Szivárvány óvoda, mely Maglód két régebbi óvodája után, 2015. december 4-én került átadásra. Óvodánk, Maglód újjépítésű társasházakkal kerített, kertvárosi, zöldebb övezetében, természet közelebb és nyugodtabb részén helyezkedik el, ahol leginkább a Budapestről és az ország más részeiről nem régen betelepült kisgyermekes családok élnek. A tiszta, nyugodt környezet és a zöld terület az óvodának kedvez. Az óvoda tágabb természeti környezete szántóföldes, erdős terület, mely egy-egy közös séta alkalmával a gyermekek számára a természethez és a saját környezetükhöz való pozitív viszonyulást segíti elő.

A Maglódi Szivárvány Óvoda önálló igazgatású költségvetési szerv. Az intézményben saját készítésű Pedagógiai Program előírásai szerint folyik a szakmai munka. Az óvoda öt csoportos, ideális létszámú intézmény, melyben csoportonként maximum 25 gyermek van. Az óvoda ezen tulajdonságának is köszönhetően, a gyermekek szerető, támogató légkörben nevelkedhetnek. Az óvoda programjának specialitása a kialakított játszósobák, melyek a nevelési folyamatok meghatározó színterei. A játszósobák különleges teret adnak a tehetséges gyermekekkel való speciális foglalkozásra és a továbblépés lehetőségének megteremtésére. Ugyanígy lehetőséget nyit a hátrányos helyzetű, esetleg részképesség zavarokkal küzdő gyermekek felzárkóztatására, segítésére is. A játszószoba színterei: a torna-, zene-, barkács szoba. A tornaszobában a gyermekeknek lehetőségük nyílik a szabadon választható mozgásformák gyakorlására, a zeneszobában a csoportban megismert mondókák, versek, mesék felelevenítésére és újra alkotására, táncos mozgásokra, a barkács szobában pedig a már ismert, vagy új ábrázolási eszközök, technikák kreatív, szabadon történő alkalmazására, gyakorlására. Mind a három színtér színes és bőséges palettát nyújt nekik, mely által szabadon érvényesíthetik ötleteiket, fantáziájukat, megélhetik kreativitásukat és kibontakoztathatják egyéni képességeiket. Óvodánkban a legfontosabbak között tudjuk a mozgást és az egészséges életmód alakítását, ezért fontosnak tartjuk a jövőben is a mozgásra inspiráló környezet kialakítását a gyermekek számára, mely motorikus fejlődésük elősegítése mellett, pozitívan hat a gyermekek közösségi magatartására, a felgyülemlett feszültségek levezetésére, mozgásigényük kielégítésére és önállóságuk fejlődésére. A játszóudvar a gyermekek számára biztonságosan, az előírásoknak megfelelően van kialakítva. Az

igényes parkosításnak köszönhetően pedig kellemes és természetbarát teret biztosít nekik a szabadban történő szabadjáték megélésére. Óvodánk nevelési sajátosságához hozzájárul, a gazdag udvari játéktevékenység. Az udvari játékok mellett, a gyermekeknek a kialakított kerékpárpálya által lehetőségük van a kerékpározásra, mellyel nemcsak motorikus képességeik fejlődnek, hanem a játékon keresztül igyekszünk megismertetni őket a közlekedés alapvető szabályaival is. Több gyermek az óvodában tanul meg biciklizni. Továbbá a gyermekek rendelkezésére áll egy nagyméretű trambulín és egy nagy sportpálya, melyet közös focizástól kezdve a sportudvaron történő tornatermi eszközök szabadban való használatáig igénybe vehetnek, nem utolsósorban a szervezett mozgás lehetőségeinek tágításában is nagy segítségünkre van. A mozgáson túl minden nap biztosított a gyermekek számára természetesen a szabad játék, a mese és a szabadon választható az óvodapedagógusok által kezdeményezett változatos és differenciált tevékenységek, melyek segítik a közösen átélt élményszerű tanulást. Óvodánk és óvodai életünk napjai gyermek centrikusak és - nevéhez hűen - színesek, akár csak a szivárvány. Az óvoda személyi feltételeit tekintve szerencsések vagyunk, mert családias, szeretetteljes légkör uralkodik az intézményben. Óvodai rendezvények alkalmával testvéri összefogás tapasztalható a kollégák között, ahogy a mindennapokban is, mert szívvel-lélekkel, megbízhatóan végzik mindenki a feladatát.

3. Infrastrukturális helyzetkép az elmúlt 5 év megvalósulásának tükrében

Óvodánk tárgyi eszköz feltételeit illetően elégedettek lehetünk. Az egész intézmény és a csoportszobák is külön-külön megfelelően felszereltek, mind a játékok, mind az eszközök színes és gazdag repertoárjával a gyermekek fejlődésének elősegítését szolgálják, valamint az óvoda esztétikus jegyei is a gyermek jó közérzetét segítik elő. Az óvoda rendelkezésére álló modern, korszerű technikák és eszközök nem csak a mindennapi munkánkban nyújtanak segítséget, hanem korunkkal való haladásra és az állandó megújulásra is lehetőséget biztosítanak. Óvodánk rendelkezik TV-vel, több lappal, asztali számítógéppel, fénymásolóval, nyomtatóval, hordozható projektorral, lamináló géppel, több USB csatlakoztatóval rendelkező CD lejátszóval, valamint internet lefedettséggel, ami három évvel ezelőtt valósult meg. Rendezvényeink még színvonalasabb lebonyolításához jó minőségű hangosító berendezés áll rendelkezésünkre, melyre nagy szükség is van, hiszen az óvoda bővelkedik az olyan programokban, melyekhez fontos a hangosítás. Az elmúlt öt évben történt tisztasági festés a konyhai részlegen az épület hosszú folyosóján, a

gyermek öltözőkben és egy csoportszobában. Az elkövetkezendő években a hátra maradt négy csoportszoba festését is tervezzük.

A beruházások és javítások közé sorolhatók négy kültéri bejárati ajtó cseréjét, ami szükségessé vált, ugyanis anyagukban (fa volt) több helyen megrepedtek, ezáltal funkciójukban instabilak és balesetveszélyesek voltak. Szót ejtenék még a kültéri játszóudvaron történt játékeszközök cseréjére, azaz újak telepítésére, mely a gyermekeknek is nagy öröme szolgált. A többi játszótéri eszköz karbantartása kisebb javítására szintén sorkerült, ahogy az minden nyáron az óvoda nyári zárva tartása lakalmával évről – évre megtörtént.

4. Humánerőforrás – alkalmazotti létszám

Az alkalmazotti létszám a köznevelési alapfeladat ellátási szükséglete szerint kerül kiszámításra, törvényi előírás alapján.

Az óvodánkban engedélyezett óvodapedagógus létszám az elmúlt években nem volt teljes. Ellenben törvényileg 2020. szeptember 1-jétől lehetőség nyílt arra, hogy az óvodákban a gyermekek felügyeletét a dajkák, pedagógiai asszisztensek és más nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak – a 8 és 12 óra közötti időszak kivételével – önállóan is elláthatják. A város képviselő testületének jóvoltából és jóváhagyásával még egy pedagógiai asszisztenst tudtunk alkalmazni ennek érdekében.

		2020.09.01. - 2025.04.01.	Betöltött álláshelyek				
Engedélyezett álláshelyek			2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	Ebből intézményvezető	1	1	1	1	1	1
	Ebből óvodapedagógus	10	9	10	9	9	11
Nevelőmunkát közv.segítő dajkák száma		5	5	5	5	5	5
Nevelőmunkát közv.segítő pedagógiai asszisztens száma		2	2	2	2	2	2
Óvodatitkár		1	1	1	1	1	1
Fűtő-karbantartó		1	1	1	1	1	1
Konyhai dolgozó		1	1	1	1	1	1
Takarító		1	1	1	1	1	1

Szellemi bázis (óvodapedagógusok tekintetében)

Életkor	24 éves	30-40 éves	40-45 éves	46-50 éves	50-55 éves	56-59 éves
Fő	0	3	0	2	5	1
Százalék	0	30%	0	20%	40%	10%

A 2013-ban bevezetett pedagógus életpályamodell új kihívások elé állította az óvodapedagógusokat, ennek következtében az elmúlt években nálunk is folytatódtak a minősítő vizsgák, de volt intézményi és vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés is.

Az óvodai dolgozók képzettségi mutatói		
Betöltött munkakör	Végzettség megnevezése	Végzettséggel rendelkezők száma
Óvodapedagógus	Óvodapedagógus főiskolai diploma	11
	Szakvizsgázott pedagógus	4
Pedagógiai asszisztens	Pedagógiai asszisztens	2
Dajka	Szakképzett óvodai dajka	5
Óvodatitkár	Főiskolai diploma	1
Gondnok	Érettségi	1
Takarító	Általános iskola	1
Konyhai alkalmazott	Általános iskola	1

A táblázat jól ábrázolja azt, hogy megújulásra képes a nevelőtestület. Az óvodában kiemelt feladatként szerepel a szakmai kompetenciák folyamatos, önképzésekkel és szakmai továbbképzéseken való részvétellel történő fejlesztése, évente történik az intézményben a belső szakmai ellenőrzés és minősítés.

A következő 5 évben a fenntartó által biztosított továbbképzési keret felhasználását tervezem egyénre szabottan, ciklusokban meghatározni, és minden dolgozónak lehetőséget biztosítani a továbbképzéseken való részvételre, figyelembe véve az óvoda érdekeit és a személyes ambíciókat egyaránt.

Az óvodai nevelés minőségét és eredményességét alapvetően az óvoda személyi feltétele határozza meg. A gyermekek színvonalas, életkori sajátosságainak, és

egyéni képességeiknek megfelelő fejlesztése e feltételrendszer megteremtése nélkül nem oldható meg eredményesen. Ehhez szükség van a hozzáadott pedagógiai értékre, amit csakis a megfelelően képzett, naprakész szakmai tudással rendelkező, a gyermekek nevelése iránt elkötelezett nevelőtestület képes megvalósítani. Az eredményesség kulcsa: A megfelelő dolgozói létszám, képzettség és gyakorlat, mert csak így biztosítható a szakszerű, törvényi előírásoknak megfelelő, és egyben kiemelkedő munkavégzés. Ehhez elengedhetetlen a nyugodt, derűs, szeretetteljes óvodai légkör megteremtése, a kapcsolatrendszerek erősítése, és az aktív együttműködés megalapozása. **A közösségünk összetartása és építése, ahogy azt már említettem továbbra is fontos számomra, mert a közösségünkben mindenki egyformán értékesnek, különlegesnek és szükségesnek kell, hogy érezze magát! Erre törekszem!**

5. Szervezeti – vezetési jellemzők

Az óvoda hatályos Szervezeti és működési szabályzata szerint az intézményvezetés szervezeti felépítése:



Az intézmény vezetése a minőség iránt elkötelezett, a folyamatos megújulást és az innovatív gondolkodást támogatja. Igazgatói munkáját egy igazgatóhelyettes és két munkaközösség vezető segíti. A feladatok és a velejáró felelőségek kompetencia alapon kerülnek felosztásra. A tevékenységek körönként rögzített

munkaköri leírások az éves beszámolók és tapasztalatok, valamint a szükségszerű fejlesztések érdekében évente aktualizálásra kerül. Az intézményi tervezési feladatok nyilvánosak, célra irányulók. Annak ellenére, hogy a döntéshozatal centralizált, a helyettesi-, a munkaközösség vezetői-, illetve az intézményi belső értékelő csoport vezetői által biztosított döntés-előkészítési tevékenységek jól áttekinthető és jól működő szervezeti struktúrát igazolnak.

Az intézmény kapcsolatrendszere

Szülők, család, szülők közössége

Az óvodai nevelés legfontosabb partnerei a szülők. Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt, azzal szoros együttműködésben és azt kiegészítve biztosítja a gyermeki személyiség kibontakozását és sokoldalú, harmonikus fejlődését. A szülői házzal való kapcsolattartási formák: beiratkozás, szülői értekezletek, fogadóórák, családlátogatások, nyílt napok, játszóházak, óvodai ünnepeken és programokon való részvétel. Az intézményünk folyamatos fejlődésében is nagy szerepe van a rendszeres partneri elégedettség mérésnek és értékelésnek, ami befolyásolja a partneri megbecsülésünket. Az elégedettségmérést több kommunikációs csatornán keresztül valósítjuk meg úgy, mint személyes megbeszélések alkalmával, kérdőívek, tájékoztatók által és az intézményi honlapon történő megjelenítés során.

Az óvoda Pedagógiai Programja részletesen tartalmazza a külső partnerekkel való kapcsolattartás módját és tartalmát. Nélkülük elképzelhetetlen a hatékony, zökkenőmentes működés, a gyermekek sokoldalú és tartalmas fejlesztése. Éppen ezért olyan kapcsolatrendszer kiépítése a cél, melyet a kölcsönös együttműködés, a szakmai kompetenciák elismerése, a közös elvek és célok kialakítása, vagyis partneri viszony jellemez. **A jól működő kapcsolatrendszer a sikeres nevelőmunka alapja, ezért igazgatóként törekszem a meglévő kapcsolatok ápolására, az együttműködések elmélyítésére, valamint új partnerek megnyerésére.**

Az óvoda közvetlen partnerei:

- Az óvoda Szülői Munkaközössége
- Vermesy Péter Általános és Művészeti Iskola
- MagHáz: Városi rendezvények, programok; Gyermekelőadások megtekintése, Könyvtárlátogatás
- Maglód Város Önkormányzata és Képviselő-testülete
- Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat
- Védőnői Szolgálat, Körzeti Fogorvos
- Maglódi Szitakötő Bölcsőde
- A Maglódi óvodák: Szakmai együttműködés
- Egyházak: Hitoktatás

Pedagógiai, szakmai tevékenység

Az óvoda szakmai tevékenységének alapja az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, valamint az intézmény Pedagógiai Programja, melyre épül az óvoda sajátos arculata, egyedi sajátosságai és nevelési alapelvei. Kiemelt feladatként szerepel a gyermekek szokás- és szabályrendszerének alakítása, a sikeres szocializációjukhoz szükséges emberi értékek átadása, a hagyományok és kulturális szokások átörökítése, ill. az egészségtudatosságra- és fenntarthatóságra nevelés.

A Program alappillére a gyermeki személyiség, mely szerint minden gyermek egyedi, mással nem helyettesíthető individuum. Olyan társas lény, akinek személyisége az életkori sajátosságainak, egyéni képességeinek és fejlődési ütemének megfelelően bontakozik ki a genetikai adottságok és a környezeti hatások eredményeként. A személyiség szabad kibontakozásában meghatározó szerepe van a gyermeket körülvevő személyi- és tárgyi környezetnek, ezért a Pedagógiai programunk hitvallása értelmében **egy olyan óvodai légkör kialakítására törekszünk, ahol a gyermeket előítéletek nélkül, csupán saját értékeiért, tulajdonságaiért, személyiségeért fogadjuk el, úgy, ahogy van.** Mind ehhez olyan biztonságot közvetítő klímát teremtünk a számára, ahol érvényesül a szeretetteljes bánásmód, az elfogadás, az ítéletmentesség és a gyermeki érdekek mindenekfelett elve. Így valósítjuk meg a magas színvonalú, inkluzív nevelést, mely segíti a gyermeki személyiség eredményes kibontakoztatását, a hátrányok kompenzálását.

Az esélyegyenlőség megteremtése számunkra is kiemelten fontos. A Gyermekvédelmi felelős és a szociális segítő együttesen segíti az intézmény vezetését az óvoda társadalmi környezetével való kapcsolattartásban és a gyermekvédelmi feladatok ellátásában. Aktív, preventív munkát végez, melyet szoros együttműködés jellemez a kollégákkal, a szülőkkel, a gyermekjóléti szolgálattal, gyámhivatallal. A pedagógusok megfigyeléseit, jelzéseit - amennyiben szükséges - dokumentálja és a szükséges intézkedéseket megteszi, az érintetteket tájékoztatja.

Az Anyanyelvi és Kommunikációfejlesztő Munkaközösség óvodai programokat, ünnepeket tervez, szervez, koordinál és gondoskodik az óvoda belső tereinek esztétikumáról. Aktívan részt vesz az anyanyelvi neveléssel, a jeles napokhoz kapcsolódó hagyományápolással, az irodalmi kultúra közvetítésével kapcsolatos feladatokban.

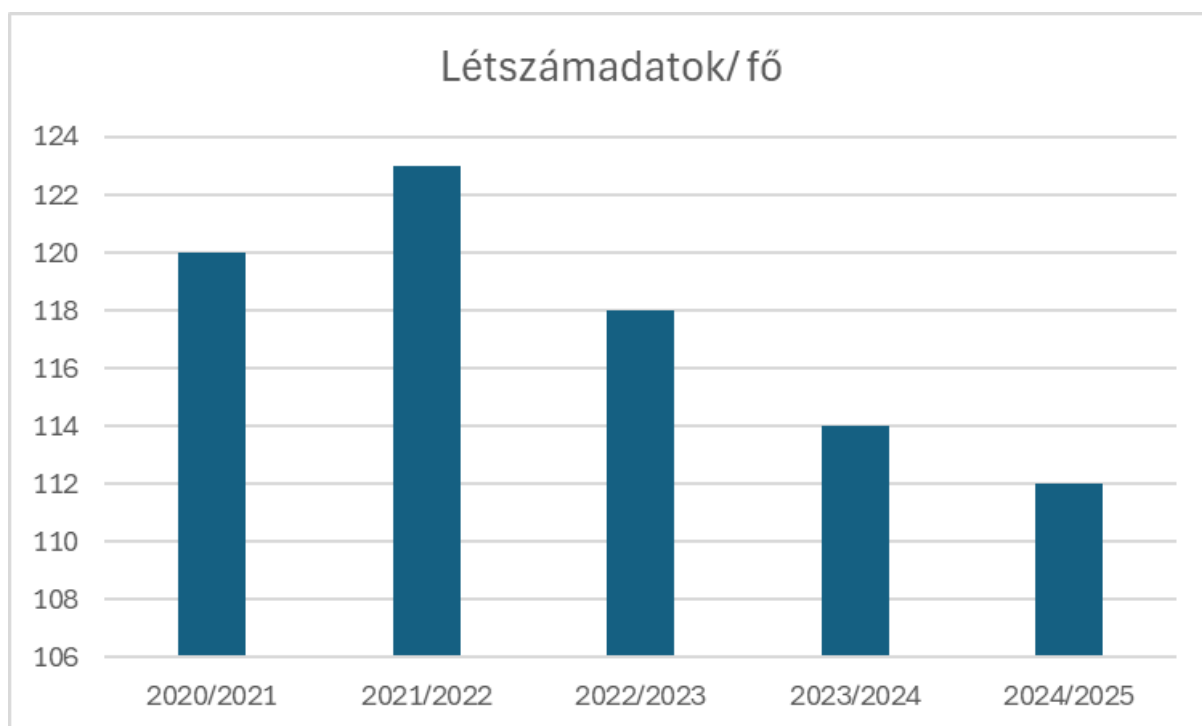
A Környezetvédelmi Munkaközösség segíti, irányítja a feladatainkat, hogy a környezettudatos nevelés alapjait óvodásainkban kellően megalapozzuk, hogy minden

gyermek felnőtté válva majd környezettudatosan, fenntartható módon éljen. Ovikertünkben a gyermekeknek lehetősége van a konyhakerti növények, fák, bokrok megismerésére. Nem utolsó sorban a kerti munkákban való aktív részvételre. Az **óvodakert pályázaton intézményünk is sikerrel járt**, így minőségében és területi méreteiben egyre átfogóbb tapasztalatokat szerezhhetnek a gyermekek a fenntarthatóság jegyében.

Gyermek létszám alakulása

(forrás: az október 1-i adatok)

Év	Létszámadatok / fő	SNI gyermekek / fő	Óvodai férőhely kihasználtság
2020/2021	120	0	96 %
2021/2022	123	0	98 %
2022/2023	118	1	94 %
2023/2024	114	1	91 %
2024/205	112	1	90 %



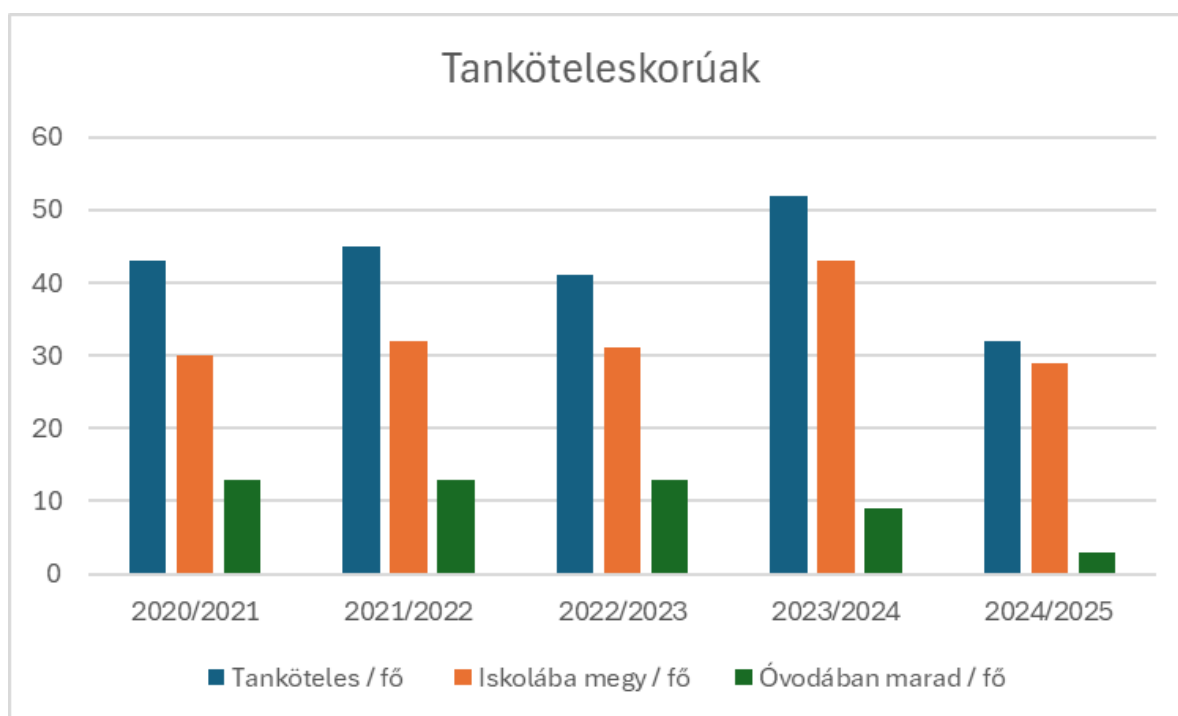
A gyermek létszám csökkenő tendenciát mutat, de sajnos egyre több azon gyermekek száma, akik megkésett és / vagy akadályozott beszédfejlődéssel, kommunikációs, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzd. A minél tartalmasabb, sokszínűbb, hatékonyabb óvodai nevelés biztosítása érdekében lehetőséget nyújtunk alapellátáson túli, egyéb tevékenységek igénybevételére a szülők és rajtuk keresztül a gyerekek számára:

- Logopédiai, fejlesztőpedagógiai ellátás, melyet az Üllői Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel biztosítunk.
- Mozgásfejlesztés - Komplex Mozgásterápia alkalmazásával történik egyéni és csoportos formában.
- Ovi-foci, mely a Bozsik Program keretében valósul meg.
- Szivacskezilabda - edzői képesítéssel külsős szakember vezetésével.
- Ovi jóga – képesítéssel rendelkező kollégánk vezetésével.
- Hitoktatás az egyházak szervezésében.

Beiskolázási mutatók alakulása az elmúlt öt évben

Év	Tanköteles / fő	Iskolába megy / fő	Óvodában marad / fő
2020/2021	43	30	13
2021/2022	45	32	13
2022/2023	41	31	13
2023/2024	52	43	9
2024/2025	32	29	3

Az adatokból látható, hogy a tanköteles korú gyermekek óvodában maradása változó. Az Oktatási Hivatal által kiadott engedély alapján hosszabbítható meg az óvodai nevelés. A szülők élnek a lehetőségükkel és beadják kérelmeiket az Oktatási Hivatalba, ha úgy ítélik meg, hogy gyermekük nem iskolaérett. A legtöbb esetben kikérik a pedagógus kollégák véleményét, amit megerősíthet egy pedagógiai szakvélemény is. Ez támogató és segítségül szolgál a döntéshozók számára.



Az iskolába induló gyermekek **2024-ben történt kimeneti mérésének** eredményei alapján megállapítható, hogy magas szinten valósulnak meg a pedagógiai programban foglaltak.

Területek	2024
Gondozási tevékenységek fejlettsége	75%
Mozgásfejlettség	92 %
Finommotoros koordináció fejlettsége	81 %
Értelmi fejlettség	79 %
Téri tájékozódás, térbeli mozgás fejlettsége	87 %
Nyelvi kifejezőképesség	78 %
Testséma fejlettsége	84 %
Szociális fejlettség	76 %
Szociális érettség	76 %
Összesen:	81 %

Pedagógiai folyamatok ellenőrzése és értékelése

Pedagógiai – tanügyi – igazgatási ellenőrzés

Az óvodában 2023-ban intézményvezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés történt az Oktatási Hivatal által. A két eljárás sikeresen, szép eredményekkel zárult.

Az általam végzett pedagógiai munka ellenőrzése alkalmával én a csoportlátogatás, a dokumentumelemzés módszereit használtam, melynek során több alkalommal bevontam a vezetőhelyettest és a szakmai munkaközösség vezetőket. Az ellenőrzést követően az óvodapedagógus reflexiója követett, majd a vezetők értékelésével zárult az ellenőrzés. A látogatásról minden esetben készült írásos feljegyzés az erősségek és a fejlesztendő területek meghatározásával. A tanügyi dokumentumok ellenőrzése során a mulasztási napló, a csoportnapló és a fejlődési napló ellenőrzése és értékelése történt ütemezetten, a nevelési év során. Az óvodában meghatározott rendszerint, komplex módon történnek a gyermekek mérései. Mérési típusok: bemenetfolyamat – kimenetmérés, összefoglaló kompetencia mérés, neveltségi szint mérés. A mérések elemzése és értékelése a pedagógiai ellenőrzés része, amit felhasználunk a gyermekek képesség fejlesztésének további tervezéséhez.

Teljesítményértékelés

A törvényi előírás szerint óvodánkban minden évben egy átfogó teljes alkalmazotti körre vonatkozó, de munkakörönként más egységes szempontrendszer alapján végeztünk teljesítményértékelést. Ezzel a szempontrendszerrel megvalósult a pedagógus önértékelés és minősítés előkészítése is, hiszen a pedagógusértékelési rendszer kompetenciáit is magában foglalja. A dokumentumot én állítottam össze, amit a munkatársi közösség jóváhagyott és ez alapján lehetőség nyílt a differenciált béremelés megvalósítására.

Pedagógiai folyamatok

Erősségek:

- A meglévő intézményi alapdokumentumok koherenciája. /Alapító okirat, SZMSZ, Házi rend/ Vezetői Program – Éves munkaterv.
- Operatív tervezés.
- A pedagógiai munka tervezési rendszere magas színvonalú.
- A tervezés szabályozott eljárásrenddel valósul meg.
- Az óvodaigazgató és a munkaközösség vezetők hatékony együttműködése.
- A munkaközösségek éves feladatai szervesen kapcsolódnak az éves munkatervhez.
- Aktualitások követése, naprakészség, rugalmasság.
- A tevékenységrendszerünkhöz módszertanilag jól kapcsolódó élményszerző, kulturális események, programok tervezése.
- Rugalmasság.
- A kollégák nyitottak az új pedagógiai irányokra.
- Egészséges életmódra nevelés, környezetvédelem.
- SNI, ételallergiás, gyerekek befogadása.
- Játszószobák működtetése.
- Programot támogató pályázatokon való részvétel.
- A mérés, értékelés szabályozott az intézményben.
- Tanfelügyelet és Minősítés eredményei.

Fejlesztési javaslatok:

- A pedagógiai munka tervezésének erősítése, PDCA alkalmazása.
- Tudásmegosztás gyakorlatának erősítése.
- Innováció erősítése.
- A meglévő gyakorlatok megtartása, erősítése, „Jógyakorlatok” átadása.
- Életpályamodell kihasználása további minősítésre történő jelentkezésekkel.

Személyiség- és közösségfejlesztés

A személyiségfejlesztés középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak a fejlesztése áll. Ennek megvalósítását tükrözik az eredmények, melyek elérésének eszközei a pedagógiai programban foglalt tartalmak. Az óvoda pedagógiai programja tükrözi a nevelőtestület szemléletét, irányultságát és szakmai elköteleződését. Ennél fogva a program színes, változatos feladatrendszerrel várja a családokat, mely a szülőket segíti a szabad óvodaválasztásban. A személyiségfejlesztést a mesterprogram megvalósítása erősíti a mozgásfejlesztés által, melyben alkalmazom a komplex mozgásterápiát.

Felzárkóztatás

Az óvodákban, differenciált foglalkoztatás keretében történik a felzárkóztatás, egyéni, vagy kiscsoportos foglalkoztatási formában, melyhez az eszközt, témát és munkaformát az óvodapedagógus választja meg, a gyermekhez igazítva. Feladatainkat utazó fejlesztőpedagógus és logopédus kolléga is segíti, akik hétről - hétre az Üllői Pedagógiai Szakszolgálatról érkeznek hozzánk. Továbbá játszószobáink tevékenységének egyik főcélja a hátrányos helyzetű, esetleg részképesség zavarral küzdő gyermekek felzárkóztatása, megsegítése.

A gyermekek fejlődés nyomon követése a fejlődési naplóban és a mérőlapokon kerül rögzítésre. Évente két alkalommal, fogadóóra keretében tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlődéséről. Szükség esetén rendkívüli fogadóóra biztosított a szülők számára.

SNI ellátás

Az óvoda, az alapító okiratban foglaltak szerint végzi az SNI ellátást. Az elmúlt öt esztendőben az SNI ellátást igénylő gyermekek száma nem emelkedett. A Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézségekkel küzdő gyermekek száma viszont egyre inkább emelkedő tendenciát mutat. Ennek következtében az eredményes munkavégzésünk támogatása érdekében a fenntartó saját költségére plusz egy pedagógiai asszisztens foglalkoztatására adott lehetőséget. Ezt azonban intézményünkben a kialakult pedagógus hiány is indokolta.

Tehetséggondozás

A csoportokban történő tehetséggondozás minden óvodapedagógus feladata. Elsődlegesen fel kell ismernünk, észre kell vennünk a tehetségcsírákat, majd differenciált feladatokkal fejleszteni a hétköznapiak során. Segítséget nyújtunk a szülőknek is a bennük felmerülő esetleges korai beiskolázással kapcsolatban, hogy mérlegeljék a "tehetséges" gyermekük képességeit. Így például vannak-e lemaradó képességterületei, mennyire bírja az iskola kötöttebb világát, mennyire játékos, ill. képes-e beilleszkedni az idősebb gyermekek közösségébe. A már említett játszósobai tevékenységek is lehetőséget biztosítanak a tehetségek speciális foglalkoztatására és képességeikben való továbblépés lehetőségének megteremtésére.

Közösségfejlesztés

A tervezett programok keretében kerülnek megrendezésre azok a változatos közösségfejlesztő tevékenységek és programok, melyeket a gyermekközösségünk számára a szülői közösség bevonásával valósítunk meg.

Személyiség és közösségfejlesztés
Erősségek: - Felzárkóztatás, tehetséggondozás és SNI ellátás. - Ételallergiás gyermekek ellátása. - Különböző pedagógiai programok magas szintű megvalósítása. - Mesterprogram megvalósítása. - Gyermekek programok szervezése. - Óvodai ünnepek és hagyományok ápolása. - Gyermekevédelem - Városi rendezvényeken való részvétel
Fejlesztési javaslatok: - Személyiségfejlesztési eredmények megtartása az elvárásoknak megfelelően. - SNI integráció megtartása, erősítése. - Óvodán kívüli programszervezés bővítése. - Helyi Esélyegyenlőségi Program 2025-2030 megismerése.

Eredmények

SWOT analízis technikával elemzést végeztem óvodánk eredményeinek a felmérésére. Az elemzés kiterjed az intézmény erősségeire, az óvodát érintő veszélyekre, a gyengeségekre és az intézmény számára elérhető lehetőségekre.

Az óvoda helyzete gazdasági és tárgyi eszközök felszereltségében alapvetően jónak ítéltető és a szakmai munka tekintetében kiemelkedő. Az intézmény pedagógusainak magas az átlagéletkora, ezért a jövőben a kiégés elkerülésére nagy figyelmet kell fordítani.

Erősségek	Gyengeségek
Szakmai munka magas színvonala Szülői támogatottság Innovációra való képesség Összetartó testület - Jó munkahelyi légkör	Pedagógushiány Határidők betartása
Lehetőségek	Veszélyek
Pályázatok Fenntartói támogatás Motivációs rendszer biztosítása Innovációs tartalékok	Forráshiány Pedagógushiány - utánpótláshiány Kiegészítő pedagógusok Szülői támogatás elmaradása

Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
Erősségek: - A szervezeti eredmények jól dokumentáltak, publikáltak - Gyermek mérésének rendszeressége - SNI gyermekek folyamatos és szakszerű ellátása, integrálása - Felzárkóztatás a mindennapi nevelőmunkában - Tehetséggondozás - Az udvari tevékenységek gazdagítása, veteményeskert, növénygondozás - Gyermekvédelemi feladatok ellátása - Mesterprogram megvalósítása

- A gyermekek értékelési rendszerének magas szintű működtetése
- Egyéni fejlesztési tervek folyamatos átdolgozása, működtetése, az iskolai életre való felkészítés
- Szakmai munkaközösség működtetése az intézményben

Fejlesztési javaslatok:

- A szervezeti eredmények további publikálása
- Pályázatok lehetőségeinek kihasználása
- Intézményi tevékenységek további összehangolása, erősítése

VEZETŐI PROGRAMOM

2025 – 2030 időszakra

Vezetési programom harmonikusan illeszkedik az óvoda Pedagógiai Programjához, illetve a működést szabályozó egyéb dokumentumokhoz.

A tervezett 5 éves programomba beépítem azokat az elemeket, gondolatokat, amelyek állandó feladatokat jelentenek egy igazgató számára. Az összeállításkor figyelembe vettem az előző időszak sajátosságait, megterveztem a következő 5 év feladatait, építve az eddigi eredményekre, bevált gyakorlatokra, továbbfejlesztve azokat, és figyelmet fordítva a korrekciót igénylő területekre.

Vezetői koncepcióm alapját a gyermekek mindennekfelett álló érdeke határozza meg. Célom az óvodai nevelés magas színvonalú megvalósítása a családi nevelésre építve, és a szakmai partnerekkel együttműködve.

Óvodaigazgató programom fejlesztési koncepcióit az alábbi öt stratégiai területen kívánom megvalósítani

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

Fontosnak tartom, hogy a gyermekeket olyan befogadó környezet és pedagógiai tér vegye körül, ahol a pedagógiai programban megfogalmazott értékközpontú nevelés megvalósítható. A tanulási folyamatok a tanulási kultúra elsajátításának lehetőségét minden gyermek számára biztosítani szükséges, ahol megvalósul a felzárkóztatás és tehetséggondozás, melynek nyomon követése, áttekintése és értékelése az intézményben kialakított megbízható értékelési rendszerben biztosított. Mindez az intézményi források kiaknázásával, korszerű pedagógiai és tárgyi eszközök biztosításával megvalósítható.

1.1 A gyermeki fejlődés támogatása és biztosítása érdekében

- Célom, hogy a gyermekek érdekeinek tiszteletben tartásával az óvoda Pedagógiai Programjában megfogalmazott nevelési elveket, célokat és feladatokat korszerű nevelési módszerekkel és eszközökkel valósítsuk meg.
- Célom, a pedagógus és NOKS-os munkatársak szakmai együttműködésének támogatása, a munkaközösségek feladat- és tevékenységekörének szélesítése.
- Szorgalmazom a gyermekek átható megismerését (mentális, szomatikus állapotukat) és az ehhez szükséges technikák fejlesztését.

1.2 A mérési – értékelési folyamatok eredményeinek beépítése érdekében

- Szükségesnek vélem az óvodában használt, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció folyamatos korrekcióját. Ennek megfelelően elvárom, hogy a pedagógus kollégák folyamatosan jelenítsék meg dokumentált reflexiókban a gyermekek fejlesztése érdekében végzett tevékenységeket, azok eredményességét. A csoportnapló bejegyzései, a fejlesztési naplók és az éves beszámolók ezen tevékenységek komplexitását kell tükröznie.

1.3 A reflektív pedagógiai kultúra elsajátítása érdekében

- Erősíteni kívánom, hogy a reflexió eszközével éljenek a pedagógusok, amikor egymás között megbeszélnek, kollegiális keretek között a például a nevelési

nehézségeket, akkor hozzanak döntés is, hogy a problémás eseteknek milyen megoldása a legcélravezetőbb.

- A reflektálás során a kollégák tudatosan válasszanak különböző nevelési, tanítási elméletek között, olyan módszereket, melyek korábban tapasztalati úton eredményesnek bizonyultak.
- A reflektív gondolkodás segítségével új szituáció megélési és -megoldási technikákat fejlesszenek ki a kollégák, hogy a nevelést, tanítást mint egészet és annak komplex környezetét új megvilágításba helyezve hatékonyabban irányítsák.
- Az összegző ismeretek feldolgozásával a módosult, ill. jó gyakorlatként rögzült fejlesztéseket beépítjük a következő év(ek) módszertani, pedagógiai eszköztárába, valamint felhasználjuk stratégiai dokumentumaink felülvizsgálata során is.

1.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása érdekében

- A megismerési folyamatok során speciális támogatást kell biztosítanunk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek számára is.
- Elsődleges célom lenne ezen területen, hogy feltérképezzük a nevelési, tanulási szükségleteket és a gyermekek számára egyénre szabott támogatási, megoldási lehetőségeket teremtsünk. Ennek érdekében szükségesnek vélem és támogatom a gyermekek fejlesztésében részt vevő szakemberek együttműködését, szülői, fejlesztőpedagógiai konzultációk szervezésével (óvodapedagógus, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus).
- Az együttműködésben építke a szülői kölcsönös kommunikáción alapuló támogatási környezetre is.
- Csoport szervezés alkalmával figyelemmel kell lenni a BTMN-s, SNI-s gyermekek arányos elosztására, a befogadó támogató környezet megteremtésére.
- A csoporton belüli támogatásként szükségesnek látom a pedagógiai asszisztensek jelenlétét és szakmai ismereteinek naprakész bővítését.
- A tudásmegosztás, egymás munkájának, eredményességének megismerése és elismerése révén egy támogató, inkluzív pedagógiai közösség alakuljon ki, mely a jelen ismereteire építve alakítja ki az intézmény korszerű pedagógiai gondolkodáson és tevékenységen alapuló jövőképét.

Rövidtávú célok és feladatok – 2025 -2026-os nevelési év kiemelt feladatai

Az ovikréta naprakész működtetése.

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció felülvizsgálata.

A különös figyelmet igénylő gyermekek érdekében megvalósuló szakmai kooperáció kidolgozása.

A differenciálás megvalósítása a mindennapokban.

A gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának, kezdeményező készségének alakítása, önkifejező- és önérvényesítő törekvéseinek támogatása

A gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának, kezdeményező készségének alakítása, önkifejező- és önérvényesítő törekvéseinek támogatása

Az iskolaérettséghez szükséges személyiségjegyek, és a gyermekek pozitív énképének alakítása.

Középtávú célok és feladatok (2025 – 2029)

Az innovatív kezdeményezések, jó gyakorlatok dokumentálása azok közkinccsé tétele.

Belső tudásmegosztás tervezése.

Megfigyelésekre, értékelésekre és az alkalmazott módszerek módosítására irányuló reflexiók elkészítése.

Az egészséges életmód korszerű értelmezésével a gyermekek testi-lelki és értelmi képességeinek fejlesztése.

A környezeti- és művészeti értékek, szépségek felfedeztetése, ápolása.

A zökkenőmentes iskolakezdéséhez szükséges érettség (biológiai, szociális, pszichikus) kialakítása, az óvoda-iskola közötti átmenet könnyítése.

Hosszútávú célok és feladatok (2029 – 2030)

A hatékony, eredményes munkavégzés érdekében folyamatos és tervszerű ellenőrzés, a fejlődési lehetőségek szaktanácsadók bevonásával történő azonosítása.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

A hatékony intézményvezetés feltétele a jogszabályi környezettel összhangban álló intézményüzemeltetés. A pontos adminisztráció, adminisztrációs rendszerek működtetése, a hatékony napi munkavégzés, pénzügyi menedzselés, munkaerő gazdálkodás, információáramlás, partnerekkel-, helyi-, regionális rendszerekkel, hatóságokkal és az oktatásért felelős minisztériummal való együttműködés zavartalan működtetése a vezetőség felelőssége, kiemelt vezetői kulcskompetencia. A vezetőtársak szerepe kiemelkedő ezen a területen. Az intézmény stratégiai vezetésének és operatív irányításának a sikeressége adja az intézmény megítélését.

2.1 A jogszabályi követelmények betartása és betartatása érdekében

- A törvényi változások folyamatos nyomon követése. A változások követésében a vezetői munkamegosztás során összegezzük a szükséges és lehetséges eljárásokat. (Magyar Közlöny, Pályázat figyelő stb.)
- A dolgozókat érintő munka- és személyügyi jogszabályi változásokról időszakosan, ill. szükség szerint munkatársi megbeszélések alkalmával tájékoztatást adni. Amennyiben szükséges, biztosítom az egyéni jogi segítségnyújtás és jogértelmezés lehetőségét is.
- Munka- és nevelési értekezleteink hatékonysága érdekében a felmerülő témákat előzetesen vezetői-, munkaközösségi megbeszélések alapján kívánom előkészíteni, melyben az elvárásként megfogalmazom a konstruktív együttműködést és véleménycserét. A határozathoz kötött döntések előkészítése érdekében előzetes információt tervezek küldeni mind a vezetői, mind az érintett dolgozói, ill. partneri közösségeknek.

2.2 Az intézményi erőforrásokfeltérképezése és fejlesztése

- Folyamatosan szem előtt kell tartanom a racionális, tárgyi-emberi és infrastrukturális szükségletek és a hozzárendelhető források egyensúlyát. Ennek megfelelően rövid-, közép és hosszútávú fejlesztési terveket kell készítenünk, melyek egységet alkotnak az intézmény fenntartható fejlődésének biztosításában.

- Egy szervezet életében, hatékony tevékenységében, pozitív megítélésében az emberek jelentik a legfontosabb erőforrást.
- Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés során fejlesztési feladatként szerepelt a pedagógus létszámemelés. Sajnálatos tény, hogy az álláshirdetésre nehezen vagy egyáltalán nem jelentkezik új kolléga. Természetesen kiemelt feladatnak tekintem, hogy minden lehetőséget megragadjak a munkaerő toborzás érdekében.
- A szakmai ismeretek megszerzése és bővítése érdekében motiválom és támogatom mindazon továbbképzési, szakvizsgás képzésen való részvételt, melyek mind a pedagógiai – szakmai fejlődés, mind a mentálhigiéné területén biztosítanak széleskörű ismereteket.
- Az elhivatottságomon kívül az együttműködés feltételeinek és a kapcsolatrendszerek működtetésének számos feltétele szükséges ahhoz, hogy kollégáim jól érezzék magukat és ez motiválja őket munkájuk magas színvonalú végzésére.
- Célom a továbbiakban is, hogy az intézmény feladatellátás tervezésekor a munkaerő optimalizálásával átlátható, egyénre és teamek-re lebontott megvalósítási tervekkel rendelkezünk, melyek egységet alkotnak a célok feladatok, a hozzárendelt erőforrások és sikerkritériumok.
- A túlterhelés elkerülése érdekében törekszem megteremteni az egyéni vállalások és teherbírás összhangját.

2.3 A biztonságos, esztétikus tárgyi- és infrastrukturális feltételek megteremtése és megóvása

- Meg kell teremtenünk az állagmegóvást, a tárgyi eszközök amortizálását követő selejtezést és pótlást, ill. beruházási elképzeléseket.
- A jelenkor energetikai válsághelyzetéből fakadóan számos olyan intézkedést célszerű átgondolni, amelyek csökkenthetik az energia fogyasztást, s egyben beépülnek a mindennapi gyakorlatba, mint fenntarthatóság egyik megvalósulási formája.

2.4 Az intézményi gazdálkodás

A gazdálkodás tervezésének során meghatározó forrás az intézményi költségvetés. Kiemelten fontosnak tartom, hogy az éves költségvetési tervezési előirányzatok során

igazoljuk a reális igényekből fakadó ütemezett megvalósulás idő- és feladattervében szereplő támogatási feltételeinek biztosítását.

- Fontosnak tartom, hogy a pénzügyi források nem korlátozódhatnak pusztán a költségvetési előirányzatokra, hanem szükségesnek vélem további forrásbővítések megvalósítását is. Így különös figyelmet fordítunk különböző pályázati források felkutatására és az azokon történő sikeres pályázásra.

2.5 Az intézményi működés nyilvánossága

- Fontosnak tartom az információs csatornák bővítését is. Napjainkban elvárásként fogalmazható meg, hogy a dolgozók rendelkezzenek elektronikus levelezési címmel, így az egyént és a közösséget érintő információk akár teljes terjedelemben is eljuttathatóvá válnak.
- A vezetői munka megkívánja, hogy személyes, jó kapcsolatokat építsek ki a partnereinkkel. Fontosnak tartom ugyanis, hogy a partnerek azonosításában, valamint az együttműködésben személyesen vegyek részt és kiaknázzam mindazon elérhetőségi és kapcsolattartási formák érvényesülését, amelyek a hatékony együttműködést biztosítják.
- Az elektronikus levelezési rendszer működtetése elengedhetetlen a fenntartói, ill. szakmai irányítói (Oktatási Hivatal, Pedagógiai Oktatási Központ), valamint pedagógiai partnereinkkel (Szakszolgálat, Családsegítő, Gyámhivatal stb.) való kommunikációhoz és adatszolgáltatáshoz.
- Céлом, az óvoda eddig kialakított hagyományait megőrizzzük, azokat, ha kell megújítsuk és ezzel is biztosítsuk az egyéni arculatunkat. A stratégiai dokumentumok időszakos felülvizsgálatakor a tapasztalatok alapján a programok, tevékenységek, projektek tartalmi minőségét fejlesztve, vagy új elemeket beemelve illesszük az óvodai élet mindennapjai közé.
- Fontosnak tartom, hogy az óvodánk minden megjelenésében magas színvonalú, egyéni arculatot tükrözően történjen. Ennek kialakításában szívesen fogadom a szülői kezdeményezéseket, ötleteket is.

Rövidtávú célok és feladatok – 2025 -2026-os nevelési év kiemelt feladatai

Erőforrás elemzés elkészítése SWOT analízis segítségével.

Mentálhigiénés csapatépítő tréningek szervezése.

A pedagógiai munka feltételrendszerének további javítása, játékeszközök, szakmai fejlődést segítő anyagok felkutatása.

Szülői partneri vélemények gyűjtése, arculati célok megfogalmazása.

Infrastruktúra - és eszközfejlesztési terv elkészítése.

Éves és rövidebb távú karbantartási tervek elkészítése.

Az intézmény épületének az állagmegóvása, eszközeinek és felszerelésének folyamatos, gondos kezelése, az ingó és ingatlan vagyon védelme.

Középtávú célok és feladatok (2025 – 2029)

Az intézményi szabályzatok megvalósulásához kötődő eljárásrendek kidolgozása.

Munkaerő kiválasztási terv.

Óvodai honlap megújítása.

Csoportszobák belső megújítása, festés.

Hosszútávú célok és feladatok (2029 – 2030)

Az óvoda törvényes és szakszerű működésének folyamatos biztosítása.

Tornaterem fejlesztő játékeinak folyamatos karbantartása.

Játékeszközök, szakmai anyagok biztosítása, IKT eszközök folyamatos karbantartása.

Szakkönyvek, gyermekkönyvek beszerzése.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Intézményvezetőként célom, hogy az óvoda folyamatosan rendelkezzen világos, megvalósítható jövőképpel. Ennek érdekében folyamatosan monitoroznunk kell a belső és a külső környezeti változásokat, s az eredmények figyelembevételével módosíthatjuk a jövő objektív és célirányos tervezését. A változásokat külső- és belső tényezők egyaránt elindíthatják; politikai környezet változása, egy gazdasági válság vagy a társadalom szociokulturális átalakulása lépéskényszerbe hozhatja az intézményt.

3.1 A változás menedzselése

- Célom, hogy a törvényszerűen bekövetkező változásokat az óvoda képes legyen tudatosan lekövetni és azokhoz alkalmazkodni ahelyett, hogy csupán elszenvedné azok hatásait.
- Szükségesnek vélem olyan széles körű információszerzési technikák megismerését és alkalmazását, amelyek segítik a változásokra való felkészülést, ill. az arra történő reakálást.
- A folyamatban vezetőként a legfontosabb feladatom a változás okainak, ill. az érintett területek őszinte és pontos ismerete, a kulcsemberek megnyerése a sikeres változás érdekében.
- Olyan valós és részletes tervet kell készítenem az említett esetekben a szervezet tagjai számára, amely részletesen megfogalmazza a kívánt jövőképet, a változás motivációjához szükséges célokat és az elérésükhöz vezető terveket, folyamatokat, eszközöket.
- A jövőkép megalkotásában, mint vezetőnek, meghatározó szerepet kell betöltenem a változások okozta új értékrendek nevelési folyamatokba épülése érdekében.
- Továbbra is meghatározónak tartom a PDCA ciklus gyakorlati alkalmazását, amely épít az operatív folyamatok megvalósulásának nyomon követhetőségére.

Rövidtávú célok és feladatok – 2025 -2026-os nevelési év kiemelt feladatai

A pedagógiai munkánk áttekintése, ill. a PP-ban meghatározott jövőkép áttekintése.

A hatályos jogszabályoknak megfelelő törvényes működés biztosítása.

Középtávú célok és feladatok (2025 – 2029)

A köznevelés stratégiai változásainak, a fenntartható döntéseinek nyomon követése, lereagálása.

A belső változások feltérképezése SWOT, ill. Brainstroming módszerek alkalmazásával.

Klímateszt készítése a reális jövőkép konzisztenciája érdekében.

Hosszútávú célok és feladatok (2029 – 2030)

A különböző információs csatornákon zajló kommunikáció naprakész működtetése.

Lehetőségek biztosítása az önálló információszerzésre.

Ösztönző rendszer kiépítése az innovációs fejlesztések érdekében.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Az intézményi dolgozók magas szintű teljesítményének az elérése és a fenntartása fontos vezetői feladat. Az intézményben kialakított értékelési rendszerek (teljesítményértékelés, önértékelés, tanfelügyelet, minősítés) segítenek az önfejlesztésben az egyéni karriertervek kialakításában. Támogatom kollégáim szakmai előmenetelét. Szervezetfejlesztéssel és csapatépítéssel segítem a szervezeti célok elérését. Kiemelt figyelemmel kell lenni a mentálhigiénia megőrzésére. A kiegészítő veszélyeinek az elkerülésére. Ennek biztosításaképpen szorgalmazom az innovációkban való részvételt.

A nevelőtestületünk egy viszonylag állandó formális csoport, melyben vannak olyanok, akik „csak” munkahelyként tekintenek rá, míg mások örömteli hivatásnak tekintik a munkájukat. Motivációként törekszünk a sok indikátoron keresztül ellenőrzött munka, minőségének erkölcsi, s lehetőségeinkhez mérten anyagi elismerésre.

4.1. A vezetői jogkörök felelősségi és hatásköri meghatározása

A fentiek megvalósításához szükségesnek tartom a vezetők felelősségének, jogkörének és hatáskörének meghatározását az ellenőrzési és értékelési területeken is.

- A munkaközösségek, valamint az egyes szakfeladatra, tevékenységre létrehozott team-ek munkájában segítő támogatást biztosítok, de meg kívánom tartani a szakmai önállóságukat.
- A rendszeres és alkalmi értekezletek, megbeszélések szervezésével szeretném elérni, hogy az intézményi döntések folyamatában e csoportok megfelelő információ és vélemény birtokában alapozzák meg és készítsék elő az intézményre vonatkozó döntéseket.
- Céлом, hogy a belső önértékelés valóban az önfejlesztés, önmegvalósítás ösztönző, hiteles rendszere legyen.
- Céлом, hogy a pedagógus kollégák a pedagógus életpálya modell egyre magasabb fokozataiba jussanak el. Támogatásomra számíthatnak a felkészülésük során.
- Céлом, hogy olyan ösztönző szakmai környezetet alakítsunk ki, ahol a tudás, a jó gyakorlat, a tudásmegosztásban vállalt szerep és az együttműködés közösségi elismerésre találjon.

4.2 Önfelkészítés

Az önfelkészítés elképzelhetetlen megfelelő motiváció nélkül.

- Szükségem van, hogy vezetőként napi kapcsolatban legyek kollégáimmal, ismerjem nevelő munkájukat. Ezt rendszeresen csoportlátogatásokkal, megbeszélésekkel valósítom meg, melyek során ösztönzőként az erősségekre fókuszáló fejlesztő értékelést alkalmazom.
- Fontosnak tartom, hogy a belső önértékelési rendszer kidolgozásában, működtetésében is személyes részvétellel alakítsam ki a fejlesztő célú szemléletet.
- A tudásmegosztás és innovatív gondolkodás fejlesztése érdekében át kell tekintenünk és korrigálnunk a BECS szerepét, mely munkájában érvényesíteni szeretném a támogató közösségi szemléletet, ami hozzájárul az ellenőrzésben részt vevők számára a siker megélését és inspirációját a szakmai tovább lépéshez.

4.3 Az intézményi szakmai célok és az egyéni karrierépítési motivációk összehangolása

- Ennek érdekében ki kell alakítanunk az éves pedagógus továbbképzés intézményi programját, valamint a szakmai pedagógiai területekre vonatkozó ellenőrzések átlátható, egymásra épülő struktúráját.
- Erre épülve keresem és támogatom mindazon elismerési és jutalmazási formákat, melyek ösztönzően hatnak a munkavégzés magas színvonalú elvégzésére.
- Célom, hogy a közös cél- és értékrendszer kialakításával a szervezetfejlesztésben is érvényesüljön a PDCA-rendszer, azaz a folyamatos fejlesztés négylépéses körfolyamata, hogy a fejlesztő célú visszajelzés beépüljön a pedagógiai kultúrába.
- A pozitív ellenőrzés-értékelés, megfelelő humán erőforrás kiválasztása a közös csapatszellemben való gondolkodás hozzájárul a pozitív munkahelyi légkör kialakításához, ill. fenntartásához. Ennek érdekében kiemelten fontos feladatnak tekintem a konfliktuskezelések során a tapintatosságot, a humánus megoldások előtérbe helyezését, a személyes kapcsolatokon alapuló, bizalmi légkör kialakulását.

Rövidtávú célok és feladatok – 2025 -2026-os nevelési év kiemelt feladatai

Az éves ellenőrzési- értékelési terv elkészítése és munkatervi elfogadása.

A pedagógus előmeneteli rendszerben részt vevők szakmai támogatása.

Gyakornokok támogatása hospitálási lehetőségek növelésével.

Munkaközösségek szakmai programjának áttekintése, korrekciója.

Munkaközösségeken belüli project tevékenységek támogatása.

Középtávú célok és feladatok (2025 – 2029)

A belső ellenőrzések idő- és feladattervének aktualizálása az éves vezetői munkatervben.

Szakvizsgás és továbbképzési tervek és az egyéni ambíciók harmonizálása.

Egyéni kompetenciákon alapuló feladatdelegálás és annak elismerése.

Egyenletes, igazságos terhelés megosztás.

Továbbképzéseken való aktív részvétel.

Hosszútávú célok és feladatok (2029 – 2030)

Ösztönző, kidolgozott értékrenden alapuló értékelés.

A szabályzók és elvárások intézményi szintű rendszereként szolgálnak, mely biztonságot, nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi környezetet teremtenek.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

A professzionális munkavégzés iránti elkötelezettségem motivációul szolgál a vezetői feladatok elvégzéséhez. Az erősségeim és fejlesztendő területeim ismeretének birtokában kezelem a vezetési feladataimnak a megosztását a vezetőtársaimmal. A sikeres vezetés zálogának tekintem a felelősségvállalást, önállóságot és a tudatosságot a munkavégzés során. Ennek keretében beépíteni kívánom a napi gyakorlatba a majd közösen kialakított vezetési modellt és az új oktatási trendeknek megfelelő innovációkat. A vezetői munka hatékony megvalósításához elengedhetetlen a rendszeres visszajelzés, az önellenőrzés és önértékelés, valamint az önképzés. Ennek érdekében vezetői gyakorlatomat a kritikai észrevételeken és sikereken nyugvó önértékelésre kívánom építeni.

5.1 Az intézményvezetői munka hatékonyságának növelése

- Vezetői munkám hatékonyságának növelése érdekében fontosnak tartom munkatársaim rendszeres véleményének megjelenítését, melyhez különböző fórumokon és formákban adok lehetőséget. Értekezleteinken, megbeszéléseinken a kölcsönös kommunikáción alapuló vélemények színterévé kell válnanak. Építek a vezetői kör visszajelzéseire akár időszakosan, akár azonnali helyzetekben is.
- A döntés előkészítésekben a demokratikus elveinek érvényesülésével kívánok együttműködni a javaslattételi-, véleményezési- és egyetértési jogkörök gyakorlóival.
- Továbbra is építek minőségfejlesztési modellekben már megismert és alkalmazott elégedettségi mérésekre mind a fenntartó, mind a közvetlen és közvetett nevelési partnereink részéről.
- Tudatosan kívánom fejleszteni a már meglévő és a korszerű pedagógiai folyamatokban beépíthető vezetési elveket, modelleket. Ennek érdekében mind szakirodalmak tanulmányozásával, mind továbbképzéseken való részvétellel fejlesztem vezetői és szakmai kompetenciáimat.

- A vezetői hitelesség megtartása egy humán közösségben elengedhetetlen. Ennek érdekében a vezetői önértékelési-, a tanfelügyeleti- és fenntartói értékeléseket a közösség elé tárva jelölöm ki az önfejlesztés szükséges lépéseit és irányait. Ez elősegítheti a dolgozók szemléletformálását is, hiszen a vezető szakmai megújulásra való elkötelezettsége mintát adhat a saját önfejlesztésre is.

Rövidtávú célok és feladatok – 2025 -2026-os nevelési év kiemelt feladatai

A vezetői programban megfogalmazott célok megvalósításának indítása.

Vezetői kompetenciák erősítése.

Hatékonyan működő, tiszteletteljes kommunikációs rendszer kialakítása, az építő jellegű kritikák és javaslatok mérlegelése, felhasználása.

Középtávú célok és feladatok (2025 – 2029)

A célok és feladatok ütemterv szerinti megvalósítása.

Hosszútávú célok és feladatok (2029 – 2030)

A vezetői célok megvalósításának nyomon követése, értékelése, korrekciója.

ZÁRSZÓ

Egy nevelési intézmény vezetése rendkívül összetett folyamat. Az itt eltöltött 10 évem lehetőséget adott arra, hogy horizontálisan és vertikálisan is mélységében megismerjem az intézményi működést meghatározó belső és külső körülményeket. Egy jól funkcionáló óvoda jövőbeli irányításában számos olyan hagyományra, jól működő nevelési tevékenységre, kiváló partneri kapcsolatokra tudok építeni, melyek biztos pillérei lehetnek céljaim elérésének.

Úgy érzem, hogy az általam megfogalmazott, a helyi adottságokat figyelembe vevő fejlesztések és tervek reálisak, jól megvalósíthatóak, bővítik és támogatják az óvodánkban folyó magas szakmai színvonalú munka lehetőségeit, a gyermekek optimális fejlődését.

Az óvoda sikerességének, és a színvonalas szakmai munka megvalósulásának a kulcsa a csapatmunka, ahol a vezető példamutatásával maga is alkotó tagja a közösségnek. Természetesen ehhez a működési feltételek maradéktalan megléte, valamint a partnerek szoros együttműködése is szükséges, de a közösen kitűzött célok csakis az intézmény minden dolgozójának összefogásával, értékes munkájával, közös erejével lehetséges.

Minden erőmmel azon leszek, hogy emberileg és szakmailag megfeleljek a vezetői követelményeknek. Teljes mértékben elkötelezett vagyok a gyermekek nevelése iránt, kollegáimmal együtt felelősséget vállalok azért, hogy hozzáértően és szeretetben neveljük őket.

Kész vagyok arra, hogy hiteles, kiszámítható és határozott vezetőként tisztelettel és odaadással irányítsam a következő 5 évben az intézményt.

A pályázatomban megfogalmazott célok és feladatok megvalósításában számítok az alkalmazotti közösség, a szülők és partnerek, a Polgármester Úr, valamint a Képviselő-testület támogatására és bizalmára.

Maglód, 2025.04.14.

.....
Gyöngyi Lőrincz
pályázó aláírása

MELLÉKLETEK

OKLEVELEK

Sorszám: PT H **010193**

FO-45/2007. szám

Int.: FI80798

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet GÖNCZYNÉ
SZABÓ JUDIT számára állítottuk ki,
aki 1969. év szeptember hó 11. napján
Budapest városban (községben)
_____ megyében Magyar országban
született, és ELTE Tanító- és Óvóképző
Főiskolai Kar (felsőoktatási
intézményben) szerzett 2003. év 06. hó 11. napján kelt,
Ó-108/2003. számon kiállított oklevéllel igazolt foiskolai
szintű végzettsége, óvodapedagógus szakképzettsége
alapján az 2004/2005. tanévtől a(z) 2006/2007. tanévig
ELTE Tanító- és Óvóképző Főiskolai Kar

_____ (felsőoktatási intézmény)
pedagógus szakvizsgával bővített
óvodapedagógus fejlesztési

_____ szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.
A Záróvizsga-Bizottság előtt 2007. év 06. hó 27. napján
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) _____
óvodapedagógus fejlesztési
szakirányon _____ szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest, 2007. év 06. hó 27. -n.

Dr. Henged a Záróvizsga-Bizottság elnöke
Füredi Judit rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Sorszám: 1841/2015.GFF.
Intézményi azonosító: FI18580

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Gönczyné Szabó Judit

számára állítottuk ki,

aki 1969. év szeptember hó 11. napján Magyarország Budapest településén Szabó Judit néven született, és a(z) Eötvös Loránd Tudományegyetem nevű felsőoktatási intézményben szerzett 2003. év június hó 11. napján kelt Ó-108/2003. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai szintű és óvodapedagógus szakképzettsége alapján a

Gál Ferenc Főiskola

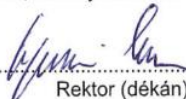
nevű felsőoktatási intézmény Vezető óvodapedagógus szakterületen pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A záróvizsga-bizottság 2015. év január hó 12. napján kelt határozata alapján nevezett

Szakvizsgázott vezető óvodapedagógus

szakképzettséget szerzett, oklevélnek minősítése kiváló (5).

Szarvas, 2015. január 12.


Rektor (dékán)




Záróvizsga-bizottság elnöke

TOVÁBBKÉPZÉSEIM TANUSÍTVÁNYAI

BUDAPESTI KOMMUNIKÁCIÓS ÉS ÜZLETI FŐISKOLA



Tanúsítvány sorszáma: 0413/5

TANUSÍTVÁNY

Ezen tanúsítvánnyal igazoljuk, hogy

Gönczyné Szabó Judit

részt vett a(z) *Együttműködés fejlesztés*

című (MK azonosító *00890020*) képzésen.

A résztvevő a képzés követelményeinek
megfelelt minősítéssel

tett eleget.

A képzés helyszíne: *2230 Gyömrő Szabadság tér 1.*

Képzés időtartama: *2010. február 12. ; 2010. február 19.*

Kelt: *2010. február 19.*

Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola



Inlézményi akkreditációs lajstromszám: ALF-036
Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0789-04
OM azonosító szám: F33942
SAKK Akkreditált Inlézmény
ECDI (Európai Számítógép-használati Jogi Szabvány) hivatalos vizsgaközpont
Elsmereti Európai Tanulmányi Központ
Bejelentett ITK Oktató, Euroexam és TOEIC nyelvvizsgahely



Eötvös Loránd Tudományegyetem
Tanító- és Óvóképző Kar
1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 40.



No.: 11 / 151 / 2010

IGAZOLÁS

arról, hogy

GÖNCSYNE SZABÓ JUDIT

(leánykori név: Szabó Judit; szül.: 1969.09.11. Budapest)

a „Játék és mozgás több szólamban” című,

az ELTE Tanító- és Óvóképző Kar által, 2010. április 1-én megrendezett
óvodapedagógiai konferencián részt vett.

A konferencián való részvétel – a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló, 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 5. § (3) d) pontja alapján – 5 órában beszámítható a hétévenkénti 120 órás pedagógus-továbbképzés teljesítésébe.

Budapest, 2010. április 1.




dékán

Ez az igazolás munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

A továbbképzés szervezője:
Redact 2000.Bt
Székhelye:1034.Budapest, Kecse utca 28.

Sorszám: 2015/157.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

név: GÖNÜZYNE SZABÓ ZSÓFI

leánykori: SZABÓ ZSÓFI szül: 81. 09. 11.

részt vett a Mit? Miért? Hogyan? Kisgyermek testnevelése 2. című

Indítási engedély szám: 82/70/2012.

30 órás

- a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:

házi dolgozat és 80%-os részvétel

A továbbképzés helyszíne: ...Maglód, Ady Endre u.7
.....Hétszínvirág Óvoda.....

A továbbképzés ideje: ...2015. szeptember 4-5-6.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem
jogosít!

Kelt: Maglód, 2015. szeptember 6.

REDACT 2000/BT
1034 Bp., Kecse u. 28.
OTP: 11703006-20467692
Görög Ildiko
Sorszám: 20362731-1-41

Sorszám: OH-INT/3967/2015.

A továbbképzést szervező: Oktatási Hivatal
Székhelye: 1055 Budapest, Szalay utca 10–14.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Gönczyné Szabó Judit

születés kori név: Szabó Judit

születési hely, idő: Budapest, 1969.09.11

részt vett az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program
Köznevelési reformok operatív megvalósítása kiemelt projekt
(TÁMOP-3.1.15-14-2014-0001) keretében az

**„Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és
a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására”**
című

23/102/2015 alapítási engedély határozatszámú
– a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet szerint akkreditált –
30 óras
pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek
megfelelt

A továbbképzés helyszíne: Pannon Kincstár Humán Szakképző Központ - 1056 Budapest, Váci utca
47.

A továbbképzés ideje: 2015.08.24. - 2015.10.15

Budapest, 2015.11.05.



Kerekes Balázs
projektigazgató

p.h.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére nem,
tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott
egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

**SZÉCHENYI 2020**MAGYARORSZÁG
KORMÁNYAEurópai Unió
Európai Szociális
Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Oklevél

Gönczyné Szabó Judit

részére, aki részt vett

„pedagógus továbbképzésről, pedagógus-szakvizsgáról valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) számú kormányrendelet 5 § (3/d) szerint egy nem akkreditált képzésen, ahol a képzési idő, legalább az öt órát eléri”
így a képzési keretbe beszámítható

**Népi játék, néptánc módszertan
8 órás továbbképzésen**

A továbbképzés helyszíne: *Órökös Stúdió Bt.*

A továbbképzés ideje: *2018.08.09.*

Jelen igazolás munkakör betöltésére nem jogosít!



B. Balatoni Katalin

B. Balatoni Katalin
Programgazda

ÓRÖKÖS STÚDIO BT, 2073 TÖK, ARANY JÁNOS U. 12. ADÓSZÁM: 21089989-2-13



MÓD-SZER-TÁR Oktatásszervező és Tanácsadó Bt.
1039 Budapest, Hadrianus u. 5.

IGAZOLÁS arról, hogy

Név: **Gönczyné Szabó Judit**

Születési név: **Szabó Judit**

részt vett

– a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) sz. Kormányrendelet 5.§ (3)d) szerint nem akkreditált képzésen, ahol a képzési idő, legalább az öt órát eléri –

Képzés címe:

Vezetői pályázat elkészítése összhangban a köznevelési és közoktatási intézményekkel szembeni elvárásokkal

Képzés időpontja és időtartama:

2020. február 14. 10:00-15:00 óra (6,5 tanóra)

Képzés helyszíne:

KMO Művelődési Központ, 1191 Budapest, Teleki u. 50.

Kelt: Budapest, 2020. február 14.

A szülőknek egy dolguk van:
az elképzelhető legnagyobb
pozitív elfogultsággal kell
a saját gyerekükre tekinteniük.

Az lát jól, aki szeret!

Vekerdy Tamás



Kovács Mária
Kovács Mária
ügyvezető
MÓD-SZER-TÁR Bt.



TÁVOKTATÁSI ÉS TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZET

2100 Gödöllő, Rét u. 58. Hatósági nyilvántartási száma: B/2020/003164
web: www.tavintezet.hu e-mail: tavintezet@gmail.com

ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL ELLÁTOTT DOKUMENTUM!
Sorszám: INT/65/2021.

TÁVOKTATÁS TANÚSÍTVÁNYA

(Igazolás szakmai rendezvényen, távoktatással megvalósított programban való részvételről)

Ezt az igazolást

GÖNCZY JUDIT

születési hely és idő: Budapest, 1969.09.11.

részére állítottuk ki, aki a Távoktatási és Továbbképzési Intézet által szervezett
és lebonyolított

INTÉZMÉNYVEZETŐK, KÖZNEVELÉSI VEZETŐK SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSE

megnevezésű, TÁVI-15-20-2021 kódszámú szak módszertani kurzuson részt
vett.

Program típusa:

Szakmai kompetencia-fejlesztés

Kompetenciák:

Gyakorlati ismeretek

Összes óraszám:

20 óra (20 tanulmányi pont)

A szak módszertani kurzus elvégzését tanúsító okirat által igazolt kredipont-érték a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak számára a hétévenkénti továbbképzési kötelezettségbe is beszámítható a pedagógus-továbbképzésről szóló 277/1997.(XII.22.) Korm. rendelet 5. § (3) módosult d) pontja szerint. Ez az igazolás munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatásra jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

Gyöngyös, 2021. június 04.

főigazgató



„A tanulás
öröm is lehet!”



IGAZOLÁS RÉSZVÉTELÉRŐL

HALADÓ KOMPLEX MOZGÁSTERÁPIA

A KMT Akadémia által szervezett és elismert képzés.

Alulírott Kulcsár György e.v. (1143 Budapest, Francia út 39/B. 2.em. 7.,
adószáma: 66648701-1-42, felnőttképzési nyilvántartási száma:
B/2020/002954) igazolom, hogy

GÖNCZY JUDIT

NÉV

SZABÓ JUDIT

SZÜLETÉSI NÉV

Budapest, 1969.09.11.

SZÜLETÉSI HELY, IDŐ

2022.05.06.

2022.05.07.

2022.05.08.

9:00-tól 17:00-ig,

részt vett a HALADÓ KOMPLEX MOZGÁSTERÁPIA című 25 órás, az Áthidaló
Gyermekek Központban (1149 Budapest, Róna u. 115/B.) megtartott képzésen, és
sikeresen elvégezte.

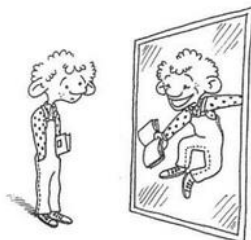
BUDAPEST, 2022.05.08.

Kulcsár György e.v.
1143 Budapest, Francia út 39/B. 2.em.7
A.sz.: 66648701-1-42
Bank.: 10102914-37726518-00000001
KISADÓZÓ

A képzés vezetője

A képzés a 277/1997/XII. 22 számú kormányrendelet 5§ (3) bekezdése alapján
25 órás pedagógus továbbképzésként az intézményvezető által elismerhető.

„A tanulás
öröm is lehet!”



IGAZOLÁS RÉSZVÉTELÉRŐL

BEPILLANTÁS A CSOPORTOS KOMPLEX MOZGÁSTERÁPIÁBA

A KMT Akadémia által szervezett és elismert képzés.

Alulírott Kulcsár György e.v. (1143 Budapest, Francia út 39/B. 2.em.7. adószá-
ma: 66648701-1-42, felnőttképzési nyilvántartási száma: B/2020/002954)

igazolom, hogy

GÖNCZY JUDIT

NÉV

Szabó Judit

SZÜLETÉSI NÉV

Budapest, 1969.09.11.

SZÜLETÉSI HELY, IDŐ

2022.08.13.

2022.08.14-én

részt vett a **BEPILLANTÁS A CSOPORTOS KOMPLEX MOZGÁSTERÁPIÁBA** című,
webinárium formájában megtartott 12 órás képzésen és sikeresen elvégezte.

KULCSÁR GYÖRGY e.v.
1143 Budapest
Francia út 39/B. 2. em. 7.
Adószám: 66648701-1-42
Nysz.: 37131903 • KISADÓZÓ
FAR: B/2020/002954

BUDAPEST, 2022.08.14.

Szervező

A képzés a 277/1997/XII. 22 számú kormányrendelet 5§ (3) bekezdése alapján
12 órás pedagógus továbbképzésként az intézményvezető által elismerhető.



Tanúsítvány sorszáma: T/2022/259766-1

TANÚSÍTVÁNY

Gönczy Judit

(születési családi és utóneve: Szabó Judit, születési helye: Budapest
08, születési ideje: 1969.09.11., anyja születési családi és utóneve:
Antal Julianna)

részére,

aki a(z) **Kulcsár György** felnőttképzőnél

2022.08.13. és 2022.08.14. között 12 óras

Bepillantás a csoportos Komplex Mozgásterápiás fejlesztésbe

megnevezésű képzésen részt vett, és a képzést elvégezte.

A tanúsítvány szakképesítést és szakképzettséget nem tanúsít. A
tanúsítvány munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására
jogszabályban meghatározott esetben jogosít.

Kelt: Budapest, 2022.08.15. napján.

KULCSÁR GYÖRGY e.v.
1143 Budapest
Francia út 39/B. 2. em. 7.
Adószám: 66648701-1-42
Nysz: 37131903 KISADÓZÓ
FAR: B/2020/002954

Kulcsár György
a KMT Akadémia szakmai vezetője

Kulcsár György
Nyilvántartási szám: B/2020/002954
1143 Budapest, Francia út 39/B. 2.em 7. ajtó



SORSZÁM: K/0063/2022

RAABE

IGAZOLÁS

amelyben igazoljuk, hogy

Gönczy Judit

SZÜLETÉSI NÉV: Szabó Judit

SZÜLETÉSI HELY, IDŐ: Budapest, 1969.09.11

ANYJA NEVE: Antal Julianna

részt vett a(z)

Raabe XIII. Országos Tanévindító Konferencia

című konferencián.

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet értelmében a konferencián való részvétel ezen okirat birtokában beszámítható a hétvévenkénti 120 órás kötelező továbbképzésbe.

A beszámítható órák száma: 5 óra

A konferencia helyszíne: Angyalföldi József Attila Művelődési Központ 1131 Budapest, József Attila tér 4.

A konferencia időpontja: 2022. augusztus 25., 10.00-16.00

Ez az igazolás munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

Kelt: Budapest, 2022. augusztus 25.

Szaniszló Szilvia

ügyvezető igazgató, képzésért felelős vezető
Raabe Klett Oktatási Tanácsadó és Kiadó Kft.
PH.

Raabe Klett Kft.
1116 Budapest,
Temesvár u. 20. I. ép. 1. em.
?

**Raabe Klett Oktatási Tanácsadó
és Kiadó Kft.**
1116 Budapest, Temesvár u. 20. I. em.

Adószám: 10805349-2-43
Bankszámlaszám:
11786001-20137371

Telefon: (06-1) 3200-750
Fax: (06-1) 3498-773

E-mail: raabe@raabe.hu
Honlap: www.raabe.hu

SORSZÁM: K/0071/2023

IGAZOLÁS

amelyben igazoljuk, hogy

Gönczy Judit

SZÜLETÉSI NÉV: Szabó Judit

SZÜLETÉSI HELY, IDŐ: Budapest, 1969.09.11

ANYJA NEVE: Antal Julianna

részt vett a(z)

Raabe XIV. Országos Tanévindító Konferencia

című konferencián.

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet értelmében a konferencián való részvétel ezen okirat birtokában beszámítható a hétévenkénti 120 órás kötelező továbbképzésbe.

A beszámítható órák száma: 5 óra

A konferencia helyszíne: Angyalföldi József Attila Művelődési Központ 1131 Budapest, József Attila tér 4.

A konferencia időpontja: 2023. augusztus 24., 10.00-16.00

Ez az igazolás munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

Kelt: Budapest, 2023. augusztus 24.



Szaniszló Szilvia

ügyvezető igazgató, képzésért felelős vezető
Raabe Klett Oktatási Tanácsadó és Kiadó Kft.
PH.

Raabe Klett Kft.
1116 Budapest,
Temesvár u. 20. I. ép. 1. em.
2.

SORSZÁM: K/0081/2024

IGAZOLÁS

amelyben igazoljuk, hogy

Gönczy Judit

SZÜLETÉSI NÉV: Szabó Judit

SZÜLETÉSI HELY, IDŐ: Budapest, 1969.09.11

ANYJA NEVE: Antal Julianna

részt vett a(z)

Raabe XV. Országos Tanévindító Konferencia

című konferencián.

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők jutatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet értelmében a konferencián való részvétel ezen okirat birtokában beszámítható a hétévenkénti 120 órás kötelező továbbképzésbe.

A beszámítható órák száma: 5 óra

A konferencia helyszíne: Angyalföldi József Attila Művelődési Központ 1131 Budapest, József Attila tér 4.

A konferencia időpontja: 2024. augusztus 22., 10.00-16.00

Ez az igazolás munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

Kelt: Budapest, 2024. augusztus 22.

.....
Szaniszló Szilvia
ügyvezető igazgató, képzésért felelős vezető
Raabe Klott Oktatási Tanácsadó és Kiadó Kft.
PH.

Raabe Klott Kft.
1116 Budapest,
Temesvár u. 20. I. ép. I. em.
2.

Sorszám: OH-INT/3967/2015.

A továbbképzést szervező: Oktatási Hivatal
Székhelye: 1055 Budapest, Szalay utca 10–14.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Gönczyné Szabó Judit

születés kori név: Szabó Judit

születési hely, idő: Budapest, 1969.09.11

részt vett az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program
Köznevelési reformok operatív megvalósítása kiemelt projekt
(TÁMOP-3.1.15-14-2014-0001) keretében az

**„Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és
a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására”**
című

23/102/2015 alapítási engedély határozatszáma
– a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet szerint akkreditált –

30 óras

pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek
megfelelt

A továbbképzés helyszíne: Pannon Kincstár Humán Szakképző Központ - 1056 Budapest, Váci utca
47.

A továbbképzés ideje: 2015.08.24. - 2015.10.15

Budapest, 2015.11.05.



Kerekes Balázs
projektigazgató

p.h.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére nem,
tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott
egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.



SZÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY



BELÜGYMINISZTERIUM



Hatósági Erkölcsi Bizonyítvány

Okmányszám
D000630780



Kérelmazonosító
EDBC00000209



Kiállítás dátuma
2025.03.30.

Igazolom, hogy

Visselt név
GÖNCZY JUDIT

Születési név
Szabó Judit

Születési hely és idő
Budapest 08, 1969.09.11.

Anyja születési neve
Antal Julianna

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Jelen digitális okmány csak Magyarország közigazgatási területén használható fel. Jelen digitális okmány nyomtatott formátumban nem érvényes.
A hatósági erkölcsi bizonyítvány a kiállításától számított 90 napig érvényes. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmazza az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. A kiállításától számított harminc napon belül, jogszabályi jóváhagyással, a belügyminiszter ellen közigazgatási per indítható a felperesi lakóhelye, tartózkodási helye szerinti közigazgatási kollégiummal működő törvényszéknek címzett keresettel. A keresetlevelet a Belügyminiszterium „BELUGY 629214158” KRID számú hivatali kapuján keresztül lehet elektronikus formában előterjesztetni, vagy a Belügyminiszterium Nyilvántartások, Vezetésséért Felsőbb Helyettes Államtitkárság Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságának címzett ajánlott küldeményként postára adni, illetve szem szervezeti egységnél benyújtani.

Adatvédelmi záradék

A hatósági erkölcsi bizonyítványban igazolt tények az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi) személyes adatokon alapulnak, a felhasználó azokat jogszabályon kívül az adatigénylői alapszóló eljárásban, valamint a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel és az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2025. évi XLVIII. törvényben megadottakból kezelheti, illetve kezelheti.
A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértését (különbs tekintettel a jogosultságon és a célból ekezt adatkézelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (felelősség terhe).

Jelen digitális okmány érvényessége és hitelessége a magyarorszag.hu oldalon ellenőrizhető.



Támogatói nyilatkozat a Maglódi Szivárvány Óvoda Nevelőtestületének részéről

Ajánló vélemény

Gönczy Judit

intézmény igazgatói programtervéhez

Örömmel és teljes bizalommal ajánljuk Gönczy Judit kollégánkat, intézményünk jelenlegi igazgatóját, a Maglódi Szivárvány Óvoda óvoda igazgatói pozíciójára. Az elmúlt évek során lehetőségünk volt közvetlenül megtapasztalni, hogy mennyire elhivatottan és magas szakmai színvonalon végzi munkáját az óvodapedagógia területén. Az óvodai nevelésben való elkötelezettsége, gyermekközpontú szemlélete és innovatív pedagógiai megközelítése példaértékű. Munkája során kiemelt figyelmet fordít a gyermekek egyéni fejlődésére.

Vezetői készségeit tekintve Judit határozott, de empatikus irányító, aki képes motiválni a pedagógusokat, támogató légkört teremteni, és elősegíteni a szakmai fejlődést az intézményen belül. Kiváló szervezőkészsége és problémamegoldó képessége biztosítja, hogy az óvoda gördülékenyen működjön, miközben folyamatosan fejlődik és igazodik a modern nevelési elvárásokhoz.

Eddigi vezetése során nagy hangsúlyt fektetett az intézmény alkalmazottainak továbbképzésére és a fejlődésre való törekvésének támogatására.

Az óvoda céljainak elérése érdekében szoros kapcsolatot ápol a fenntartóval, igyekszik a testület, a szülők, a gyermekek és a fenntartó érdekeit képviselni és mindezeket harmonizálni.

Munkája során mindig nagy hangsúlyt fektet az intézmény és a helyi közösség kapcsolatának erősítésére, valamint az óvodai programok színvonalának növelésére.

Fontos kiemelni, hogy Judit nemcsak a pedagógiai munka iránt elhivatott, hanem intézményfejlesztési elképzelései is korszerűek és előremutatóak. Stratégiai szemlélete és szervezőkészsége biztosítja, hogy az óvoda folyamatos fejlődést érjen

el, miközben barátságos és támogató légkört teremt az intézménnyel kapcsolatban álló családok és munkaközösségünk számára egyaránt.

Birtokában van azon képességeknek, tudásnak és ismereteknek, mellyel testületünk pedagógiai munkáját minden területen segíti, illetve a vele való közös munkára ösztönzi.

Munkájában karakteres jövőképpel rendelkezik, a meglévő eredményekre építve tervezi az elkövetkezendő évek irányát, a továbblépés lehetőségeit. Hosszú távon olyan fejlesztéseket tart fontosnak, melyek az óvodánk szempontjából jól tervezhetőek és hatékonyak. Alapos, átgondolt, reális célokat fogalmaz meg, melyek megvalósításában támaszkodik az intézmény belső és külső partnereire, azok folyamatos együttműködésére és támogatására.

Mindezek alapján úgy gondoljuk, hogy Gönczy Judit kiváló választás az óvoda igazgatói posztra, hiszen tapasztalata, elhivatottsága és vezetői készségei garanciát jelentenek az intézmény sikeres működésére és fejlődésére. Vezetőként biztosítaná az óvoda további fejlődését és méltó módon képviselné annak értékeit.

Nevelőtestületünk egyetért a pályázatban leírtakkal, támogatja azokat, illetve az óvodaigazgató személyét.

Maglód, 2025. április10.

Konrad Anna Zsuzsanna

nevelőtestület részéről

Címzett: Maglód Város Képviselő testülete

AJÁNLÁS

Örömmel és hálával írom ezt az ajánló levelet, hogy kifejezzem elismerésemet az óvoda és Göncy Judit kiemelkedő vezetői munkája iránt. Kétgyermekes szülőként már 6 éve vagyok kapcsolatban az Ő által vezetett intézménnyel, és minden egyes évben megerősödött bennem az a meggyőződés, hogy a gyermekek a legjobb helyen vannak itt. Szeretném megosztani, miért vagyok teljes mértékben elégedett az óvodával, Judit vezetésével és a közösséggel, amelyet Ő irányít.

Az óvoda nemcsak szakmai, hanem esztétikai szempontból is kiemelkedő. Az épület belső terének kialakítása, a színes, barátságos környezet és a szabadidős lehetőségek mind hozzájárulnak ahhoz, hogy a gyermekek örömmel és lelkesedéssel vegyenek részt a napi programokon. Az udvar, a játékok és a pedagógiai környezet mind hozzájárulnak a gyermekek testi és lelki fejlődéséhez. Az intézmény minden egyes szeglete gondosan és szeretettel van megtervezve, amely mind a gyermekek, mind a szülők számára fontos élményeket biztosít.

Szakmailag az óvoda és annak nevelői a legmagasabb szintet képviselik. Az intézményvezető irányítása alatt dolgozó pedagógusok nemcsak tudományos ismereteket, hanem életre szóló értékeket, mint a közösségben való együttműködés, a segítőkészség, az empátia és a felelősségvállalás alapjait is átadják a gyermekeknek. Az Ő vezetésével az óvoda mindig is a legújabb pedagógiai irányzatokat követte, figyelembe véve a gyermekek egyéni szükségleteit és képességeit.

Az óvoda által szervezett programok – mint az anyák napi műsor, apák napja, sportnapok és nyílt napok – nemcsak szórakoztatóak, hanem valóban összekapcsolják a szülőket és a pedagógusokat egy közös cél érdekében. Ezek az események nemcsak a gyerekek számára jelentenek élményt, hanem lehetőséget adnak a szülőknek arra, hogy közvetlen kapcsolatba kerüljenek a pedagógusokkal, és betekintést nyerjenek a mindennapi óvodai életbe. Judit személyes jelenléte és aktív részvétele ezekben az eseményekben nagyban hozzájárul az intézmény szülőkkel való szoros, bizalmas kapcsolatához, amely a közösség alapját képezi.

A szülői közösség rendkívül támogató és segítőkész, és ezt az Ő vezetői képességeinek is köszönhetjük. Az óvoda mindig nyitott volt a szülők és pedagógusok

közötti folyamatos kommunikációra, így bármikor számíthatunk a segítségére, ha bármilyen kérdés vagy aggály merült fel. Judit személyes hozzáállása és figyelmessége mindig biztosította számunkra, hogy gyermekünk fejlődése folyamatosan nyomon követhető legyen, és hogy bármilyen problémát gyorsan és hatékonyan orvosolni lehessen.

Az Ő vezetése alatt az óvoda nemcsak egy oktatási intézmény, hanem egy valódi közösség, ahol minden gyermek és szülő értékes és fontos. Az óvoda minden szempontból kiváló választás, és biztosak vagyunk benne, hogy a gyermekek itt nemcsak tudásban, hanem emberi értékekben is gazdagodnak.

Az intézmény és Judit személyes vezetése valóban példamutató, és biztos vagyok benne, hogy minden gyermek számára a legjobb alapot biztosítja a jövőhöz.

Maximálisan javasolom és támogatom a szülői munkaközösség további tagjaival Judit vezetői státuszának meghosszabbítását!

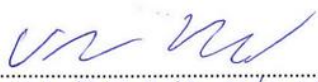
Kérem, fogadják el őszinte köszönetemet és elismerésemet az óvoda és az intézményvezető munkája iránti tisztelettel.

Maglód, 2025.04.10.

Tisztelettel:


Pappné Szamoránsky Piroska
szülő


BOLGAR ANDREA
szülő


VARGA ROLAND LÁSZLÓ
szülő